

ПРИНЯТО

педагогическим советом,
протокол № 10
от 22.06.2021

СОГЛАСОВАНО

советом учреждения,
протокол № 4
от 23.06.2021

УТВЕРЖДЕНО:

Директор КГБОУ
«Кадетская школа-интернат
«Алтайский кадетский
корпус»

Г.С. Байраковский
«13» 06 2021г.
приложение № 1 к приказу от
«13» 06 2021г. № 275

Положение о Педагогическом совете КГБОУ «КШИ «Алтайский кадетский корпус»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) краевого государственного бюджетного учреждения кадетской школы-интерната «Алтайский кадетский корпус» разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ и других действующих нормативных актов в части организации образовательного процесса.

1.2. Педагогический совет является одной из форм постоянно действующих коллегиальных органов управления для рассмотрения основных вопросов организации образовательного и воспитательного процесса, создан и действует на основании действующего Устава и данного Положения.

1.3. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- направление деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательной работы;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся, освоивших ФГОС, соответствующий лицензии Учреждения.

3. Состав и функции педагогического совета

3.1. В состав педагогического совета входят: директор общеобразовательного учреждения, его заместители, учителя, воспитатели, педагог-психолог, педагог-организатор и педагог-библиотекарь, иные педагогические работники, которые состоят в трудовых отношениях с учреждением. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования, родители обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Приглашенные на заседание педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря на учебный год. Секретарь ведет протоколы заседаний педагогического совета.

3.3. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один-два раза в четверть. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета, которые назначаются приказом директора. Педагогический совет считается правомочным, если на нем присутствовало более половины представителей. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины представителей участвующих в голосовании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

3.4. Педагогический совет совместно с директором представляет интересы учреждения в государственных и общественных органах.

3.5. Педагогический совет представляет в государственных и общественных органах наряду с родителями (законными представителями) интересы обучающихся, обеспечивая социальную защиту несовершеннолетних при рассмотрении вопросов, связанных с определением их судьбы; принимает решение об отчислении обучающегося из учреждения, как меры дисциплинарного взыскания.

3.6. Педагогический совет рассматривает основные направления совершенствования и развития образовательной деятельности учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса и принимает решения информационного и (или) рекомендательного характера на использование методик образовательного процесса и образовательных технологий.

3.7. Педагогический совет заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей администрации учреждения по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о проверке контрольно-надзорных органов и другие вопросы образовательной деятельности.

3.8. Педагогический совет принимает основные общеобразовательные и дополнительные образовательные программы, учебные планы, рабочие программы учебных предметов (модулей, курсов), УМК и список учебников, выбранных для обучения в учебном году.

3.9. Педагогический совет принимает годовой план работы учреждения на учебный год, отчет о результатах самообследования деятельности учреждения за год, рассматривает календарный учебный график и устанавливает сроки начала и продолжительности каникул на учебный год.

3.10. Педагогический совет принимает локальные нормативные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учреждения, план повышения квалификации педагогов, план аттестации педагогических работников и график мероприятий, проводимы в рамках аттестации на учебный год, контрольные работы и критерии оценивания для проведения вступительных испытаний для поступления в учреждение.

3.11. Педагогический совет принимает решение об изменении формы обучения отдельных обучающихся на основании соответствующего заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

3.12. Педагогический совет подводит промежуточные итоги учебной деятельности обучающихся по четвертям и полугодиям.

3.13. Педагогический совет осуществляет промежуточную аттестацию обучающихся в установленном локальным актом учреждения порядке и принимает решение:

- о переводе обучающегося в следующий класс;
- об условном переводе обучающегося;
- рекомендует оставить на повторное обучение обучающегося или предлагает получить образование в иных формах по согласованию с родителями (законными представителями).

3.14. Педагогический совет принимает решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации (допускается обучающийся, не

имеющий академической задолженности и в полном объёме выполнивший учебный план по соответствующим образовательным программам)

3.15. Педагогический совет принимает решение о выпуске обучающихся, окончивших 9-е и 11-е классы, о выдаче аттестатов и приложений к ним выпускникам 9-х и 11-х классов, о выдаче аттестатов особого образца, о выдаче справок об обучении, о награждении выпускников похвальными грамотами.

3.16. Педагогический совет представляет педагогических работников к награждению отраслевыми знаками отличия и государственными наградами в сфере образования и науки.

3.17. При педагогическом совете создаются методические объединения и секции, которые организуют работу по повышению квалификации и подотчетны педагогическому совету. Работой методических объединений и секций руководят заведующие методическими объединениями и заместители директора школы по учебно-воспитательной и воспитательной работе.

3.18. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы школы.

4. Документация Педагогического совета

4.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколно. В протоколе фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года и фиксируется в книге регистрации протоколов педагогического совета.

4.3. Книга регистрации протоколов и протоколы педагогического совета школы входят в его номенклатуру дел, хранятся в школе постоянно.