


СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета трудового коллектива


Л.Л. Аширова
« 31 » августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБОУ «КШИ
«Алтайский кадетский корпус»


Г.С. Байраковский
« 31 » августа 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников краевого государственного бюджетного учреждения «Кадетская школа-интернат «Алтайский кадетский корпус»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников краевого государственного бюджетного учреждения «Кадетская школа-интернат «Алтайский кадетский корпус» разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Алтайского края от 23.10.2017 № 375 «О применении систем оплаты труда работников краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работников учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета», приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 22.03.2018 № 16-П «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных (автономных) учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Алтайского края» (с изменениями и дополнениями), постановлением Минтруда РФ от 11 ноября 1992 г. №33 «О согласовании разрядов оплаты труда и тарифно-квалификационных характеристик по должностям работников учреждений и организаций образования российской федерации» (с изменениями и дополнениями).

1.2. Положение включает в себя:

- порядок установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников краевого государственного бюджетного учреждения «Кадетская школа-интернат «Алтайский кадетский корпус» (далее КГБОУ «КШИ» АКК));
- порядок определения размеров окладов (должностных окладов) заместителей руководителей, главных бухгалтеров, руководителей структурных подразделений;
- порядок установления повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы;
- перечень выплат компенсационного характера, порядок и условия их выплат;
- перечень выплат стимулирующего характера, порядок и условия их выплат;
- порядок выплаты материальной помощи.

1.3. Системы оплаты труда работников в КГБОУ «КШИ» АКК» устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени в

зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.5. Месячная заработная плата работников, отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент), выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

1.6 Если заработная плата работника, полностью отработавшего за месяц норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составляет менее минимального размера оплаты труда (МРОТ), установленного действующим законодательством, без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент), выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работнику устанавливается персонафицированная доплата до МРОТ.

Доплата до МРОТ устанавливается к заработной плате работника, начисленной без учета доплат за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника, совмещение профессий, расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, и выплачивается в сроки, установленные для выплаты основной заработной платы. Размер доплаты к заработной плате устанавливается пропорционально отработанному времени и включается в расчет среднего заработка.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Система оплаты труда работников КГБОУ «КШИ» АКК» включает в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, порядок их формирования и условия выплат.

2.2. Фонд оплаты труда работников КГБОУ «КШИ» АКК» формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке из краевого бюджета, средств, поступающих от приносящей доход деятельности и из иных установленных законодательством источников.

2.3. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников КГБОУ «КШИ» АКК» определяются в соответствии с минимальными размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, указанными в Приложении 1 к приказу Министерства образования и науки Алтайского края от 22.03.2018 № 16-П «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных (автономных) учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Алтайского края» (с изменениями и дополнениями).

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников КГБОУ «КШИ» АКК» определяются руководителем учреждения, с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), сложности и объема выполняемой работы.

2.4. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем КГБОУ «КШИ» АКК» и включает в себя все должности работников, которые должны соответствовать уставным целям учреждения. Наименования должностей работников определяются в соответствии с наименованиями, предусмотренными Единым тарифно-квалификационным

справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональным стандартом.

2.5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам в абсолютных размерах или в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы по основной должности, занимаемой работником, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются на периоды:

- с 01 сентября по 31 декабря текущего календарного года;
- с 01 января по 31 августа календарного года, следующего за текущим.

Размеры, порядок и условия выплат компенсационного характера определяются КГБОУ «КШИ» АКК» самостоятельно в соответствии с настоящим Положением, иными локальными нормативными актами и (или) коллективным договором КГБОУ «КШИ» АКК». При этом они не могут быть ниже установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Перечень, размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников. Указанные выплаты осуществляются в пределах средств, предусмотренных КГБОУ «КШИ» АКК» на оплату труда работников.

Решение о размере компенсационных выплат, а также их обоснованном изменении или отмене производится на основании приказа руководителя КГБОУ «КШИ» АКК».

Установленные работникам выплаты компенсационного характера могут быть уменьшены или отменены в случаях:

- окончания срока действия дополнительного соглашения к трудовому договору;
- окончания срока выполнения дополнительных работ, по которым была определена доплата;
- отказа работника от выполнения дополнительных работ, за которые она была определена;
- принятием руководителя КГБОУ «КШИ» АКК» решения об отмене поручения выполнения работником дополнительной работы;
- в связи с изменением (облегчением) условий труда;
- невыполнения возложенных обязанностей;
- ухудшения качества работы по основной должности.

Компенсационные выплаты производятся из средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета Алтайского края.

2.6. Размеры, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера определяются КГБОУ «КШИ» АКК» самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и устанавливаются коллективным договором, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами КГБОУ «КШИ» АКК».

Стимулирующий фонд оплаты труда делится на следующие части:

- постоянные (ежемесячные) стимулирующие выплаты;
- единовременные (разовые) стимулирующие выплаты;
- стимулирующие выплаты, определенные в соответствии с оценочными листами.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются с учетом показателей и критериев, позволяющих оценить результативность и качество труда работников, в соответствии с методикой оценки эффективности деятельности учреждений по выполнению государственного задания, утвержденной Министерством образования и науки Алтайского края.

Премирование работников КГБОУ «КШИ» АКК» по итогам работы осуществляется в порядке и размерах, установленных локальными нормативными актами, в пределах имеющихся средств фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

Единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие) производятся на основании приказа директора КГБОУ «КШИ» АКК».

Работникам принятым на ставку и более – 100% от установленного размера премиальной выплаты, принятым на 0,5 ставки – 50% от установленного размера премиальной выплаты.

Стимулирующие выплаты не относятся к гарантированной части заработной платы поскольку зависят от оценки труда работника работодателем.

3. Оплата труда педагогических работников КГБОУ «КШИ» АКК»

3.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников КГБОУ «КШИ» АКК» устанавливаются руководителем в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения.

3.2. К окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников КГБОУ «КШИ» АКК» устанавливаются повышающие коэффициенты с учетом:

- почетного звания;
- специфики работы в общеобразовательных школах-интернатах;
- специфики работы в общеобразовательных учреждениях, расположенных в закрытом административно-территориальном образовании.

3.3. Порядок применения повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников определен настоящим Положением.

При применении повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы педагогических работников образуется новый должностной оклад, который учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат и рассчитывается по формуле:

для педагогических работников КГБОУ «КШИ» АКК»:

$$O_y = C \times A \times (1 + \sum K_c), \text{ где:}$$

O_y - оклад (должностной оклад), ставка заработной платы педагогического работника;

C - оклад (должностной оклад), ставка заработной платы по соответствующим профессионально-квалификационным группам, формируемый с учетом:

- требований к профессиональной подготовке;
- результатов аттестации на подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности;

A - повышающий коэффициент за почетное звание;

K_c - повышающие коэффициенты за специфику работы.

3.3.1. Повышающий коэффициент для педагогических работников, имеющих почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный»,

«Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин, устанавливается в размере 1,10.

3.3.2. Повышающий коэффициент с учетом специфики работы в отдельных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, специфики работы в общеобразовательных школах-интернатах устанавливается в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

3.3.3. Оплата труда педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава образовательных организаций высшего образования, отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в КГБОУ «КШИ» АКК» на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год, определяется исходя из размеров ставок почасовой оплаты труда, которые устанавливаются постановлением Правительства Алтайского края.

3.3.4. Нормы часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников определяются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Объем учебной нагрузки учителей, преподавателей и других работников, осуществляющих преподавательскую работу, формируется исходя из количества часов, определенных федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом и программами, обеспеченности кадрами и других конкретных условий деятельности КГБОУ «КШИ» АКК».

3.4. Виды выплат компенсационного характера педагогическим работникам КГБОУ «КШИ» АКК», порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами учреждения с учетом настоящего Положения.

В дополнение к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, определенному в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения, педагогическим работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);
- выплаты за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных (проверка тетрадей, заведование кабинетами, методическими объединениями, классное руководство и др.);
- персонифицированная доплата.

3.4.1. Выплаты компенсационного характера работникам учреждений в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливаются в соответствии со статьями 149-154 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4.2. Размер выплат компенсационного характера педагогическим работникам КГБОУ «КШИ» АКК» за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных, за

выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работников (проверку тетрадей, заведование кабинетами, методическими объединениями, классное руководство и др.), устанавливается в следующих размерах:

- доплата при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором – до 100 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- за проверку письменных работ по предмету от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы из расчета педагогической нагрузки: русский язык, математика – 15%, иностранный язык, физика, химия – 13 %, география, биология, литература, история, обществознание, информатика – 10 %;
- за заведование кабинетом (кроме специального) – 10 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- за заведование специальным кабинетом (химии, физики, биологии, информатики) – 15% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- за заведование библиотекой – 25 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- за заведование лыжной базой, спортивным залом, кабинетом ВТД, мастерской (кабинет технологии) – 13 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- за заведование методическим объединением – 15 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- за классное руководство – 12 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- выплаты за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе за исполнение обязанностей контрактного управляющего (руководителя контрактной службы) - до 100 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.4.3. Выплата работникам КГБОУ «КШИ» АКК», занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляется в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4.4. Выплаты работникам КГБОУ «КШИ» АКК», занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5. Виды выплат стимулирующего характера педагогическим работникам КГБОУ «КШИ» АКК», порядок и условия их назначения определяются настоящим Положением по согласованию с первичной профсоюзной организацией, при ее отсутствии, иным представительным органом работников, созданным в КГБОУ «КШИ» АКК».

Для педагогических работников КГБОУ «КШИ» АКК» устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы;
- ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы;
- ежемесячная выплата за наличие ученой степени;
- ежемесячная выплата за наличие ведомственной награды;

- ежемесячная выплата выпускникам образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с частями 3, 4 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ежемесячная выплата за наставничество;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие).

3.5.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы педагогическим работникам устанавливаются в зависимости от результативности их профессиональной деятельности в соответствии с критериями оценки (Приложение 2-6).

Основанием для оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников служит портфолио (портфель профессиональных достижений).

Портфолио работника представляет собой индивидуальную пластиковую папку с файлами, в которой зафиксированы его личные профессиональные достижения, представлены ксерокопии (и подлинники для сравнения) грамот, сертификатов и других документов, результаты обучения, воспитания и развития его учеников, вклад в развитие системы образования за 1 учебный год.

Портфолио заполняется сотрудником самостоятельно в соответствии с логикой отражения эффективности и качества профессиональной деятельности.

В установленные приказом руководителя сроки педагогические работники передают в Экспертную комиссию собственное портфолио с заполненным собственноручно оценочным листом, содержащим самооценку показателей эффективности и качества профессиональной деятельности с приложением копий документов, подтверждающих и уточняющих результативность их деятельности.

Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется в соответствии с оценочными листами (приложение 2-6), путем умножения количества набранных стимулирующих баллов на стоимость одного балла.

Вновь принятым педагогическим работникам устанавливается стимулирующая выплата в размере среднего балла, набранного педагогическими работниками КГБОУ «КШИ» АКК» с применением коэффициента 0,25.

При условии предоставления работником Портфолио с предыдущего места работы, заверенное руководителем образовательного учреждения, заполняется оценочный лист и устанавливается выплата, но не более среднего балла, набранного педагогами КГБОУ «КШИ» АКК».

Педагогическим работникам, вышедшим из декретного отпуска, устанавливается стимулирующая выплата в размере среднего балла, набранного педагогическими работниками КГБОУ «КШИ» АКК» с применением коэффициента 0,25 с момента выхода сотрудника, до наступления сроков заполнения оценочных листов педагогическими работниками.

При условии предоставления Портфолио за период, предшествующий декретному отпуску, стимулирующая выплата устанавливается в соответствии с оценочным листом.

Педагогические работники, совмещающие несколько должностей, стимулирующие выплаты получают по показателям деятельности основной должности, с учетом результатов совмещаемой деятельности.

3.5.2. Ежемесячные выплаты педагогическим работникам за наличие ученой степени по профилю деятельности КГБОУ «КШИ» АКК» устанавливаются в следующих размерах:

- кандидата наук - 10 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- доктора наук - 20 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

Ежемесячная выплата стимулирующего характера за наличие ученой степени устанавливается после принятия Высшей аттестационной комиссией решения о присуждении ученой степени в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

3.5.3. Ежемесячные выплаты за стаж непрерывной работы на педагогических должностях устанавливаются в следующих размерах:

- от 5 лет до 10 лет – 5 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- от 10 лет до 15 лет - 10 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- свыше 15 лет - 15 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.5.4. Ежемесячные выплаты за наличие ведомственной награды, для педагогических работников, награжденных ведомственными наградами (нагрудными знаками и имеющим почетное звание) Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации – 20 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. При наличии двух и более ведомственных наград (нагрудных знаков, почетных званий) выплата устанавливается по одному из оснований.

3.5.5. Ежемесячные выплаты выпускникам образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с частями 3, 4 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устанавливается на первые 3 года в размере 15 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.5.6. Ежемесячная выплата за наставничество устанавливается в размере 5% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.6. Педагогическим работникам, у которых истек срок действия квалификационной категории после выхода на работу из отпуска по беременности и родам, уходу за ребенком до 3-х лет, предоставляется дополнительная гарантия, путем сохранения уровня оплаты труда по ранее имевшейся квалификационной категории сроком действия до двух лет, со дня выхода на работу.

4. Оплата труда заместителей руководителя КГБОУ «КШИ» АКК», главного бухгалтера и руководителей структурных подразделений

4.1. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера КГБОУ «КШИ» АКК», устанавливаются на 10-30 % ниже должностного оклада руководителя.

4.2. Должностные оклады руководителей структурных подразделений КГБОУ «КШИ» АКК» – на 40-50 % ниже должностного оклада руководителя.

4.3. Заместителям руководителя КГБОУ «КШИ» АКК», главному бухгалтеру и руководителям структурных подразделений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

4.3.1. Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений и главному бухгалтеру КГБОУ «КШИ» АКК» в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии со статьями 149-154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе за исполнение обязанностей контрактного управляющего (руководителя контрактной службы) устанавливаются в размере до 50 % оклада (должностного оклада).

4.3.2. Выплаты компенсационного характера для заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений и главного бухгалтера КГБОУ «КШИ» АКК», за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) производятся согласно пунктам 3.4.3.–3.4.4. настоящего Положения.

4.4. Виды выплат стимулирующего характера заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений, главному бухгалтеру КГБОУ «КШИ» АКК определяются по согласованию с первичной профсоюзной организацией, при ее отсутствии, иным представительным органом работников, созданным в учреждении.

4.4.1. Заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений, главному бухгалтеру КГБОУ «КШИ» АКК» устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы;
- ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы;
- ежемесячная выплата за наличие ученой степени;
- ежемесячная выплата за наличие почетного звания;
- ежемесячные выплаты за наличие ведомственной награды;
- ежемесячная выплата за аттестацию на соответствие занимаемой должности;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие.

4.4.2. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений, главному бухгалтеру КГБОУ «КШИ» АКК» за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с учетом достижения целевых показателей эффективности их работы, определяемых руководителем учреждения.

Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется в соответствии с оценочными листами (Приложение 7), путем умножения количества набранных стимулирующих баллов на стоимость одного балла.

Вновь прибывший сотрудник на должность заместителя директора, главного бухгалтера, руководителя структурного подразделения оценочный лист не заполняет.

Вновь прибывшему сотруднику стимулирующая выплата устанавливается приказом руководителя КГБОУ «КШИ» АКК» на период 6 месяцев и более, с момента принятия (назначения) на должность, до наступления сроков заполнения оценочных листов заместителями руководителя, главного бухгалтера, руководителями структурных подразделений.

4.4.3. Ежемесячные стимулирующие выплаты за наличие ученой степени, почетных званий, ведомственных наград, аттестацию на соответствие занимаемой должности производятся в следующих размерах:

- аттестованным на соответствие занимаемой должности – 15 % от оклада (должностного оклада);
- имеющим почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю деятельности учреждения – 10 % от оклада (должностного оклада);
- награжденных ведомственными наградами (нагрудными знаками и имеющим почетное звание) Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации устанавливается ежемесячная стимулирующая выплата – до 10 % от оклада (должностного оклада);
- имеющим ученую степень:
 - кандидата наук – 10 процентов от оклада (должностного оклада);
 - доктора наук – 20 процентов от оклада (должностного оклада);
- для занимающих должности, по которым наличие соответствующей ученой степени предусмотрено квалификационными характеристиками, имеющим ученую степень:
 - кандидата наук – 3000 рублей;
 - доктора наук – 7000 рублей.

4.4.4. Ежемесячная выплата стимулирующего характера за наличие ученой степени устанавливается после принятия Высшей аттестационной комиссией решения о присуждении ученой степени в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

При наличии двух и более ведомственных наград (нагрудных знаков, почетных званий) выплата устанавливается по одному из оснований.

4.4.5. Ежемесячные выплаты за стаж непрерывной работы в должности устанавливаются в следующих размерах:

- от 3 лет до 5 лет – 5 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- от 5 лет до 10 лет – 10 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- более 10 лет - 15 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

4.5. Среднемесячная заработная плата за календарный год заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений и главного бухгалтера КГБОУ

«КШИ» АКК», формируемая за счет всех источников финансового обеспечения не может превышать 90 % заработной платы руководителя учреждения, предусмотренной трудовым договором.

4.6. Ответственность за соблюдение установленного соотношения размера заработной платы руководителя и заработной платы заместителей руководителя, руководителя структурного подразделения и главного бухгалтера КГБОУ «КШИ» АКК», возлагается на руководителя КГБОУ «КШИ» АКК».

5. Оплата труда учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

5.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала КГБОУ «КШИ» АКК» устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения.

5.2. К окладу (должностному окладу), ставке заработной платы специалистов, учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала КГБОУ «КШИ» АКК» устанавливаются повышающие коэффициенты с учетом:

- специфики работы в общеобразовательных школах-интернатах;
- специфики работы в общеобразовательных учреждениях, расположенных в закрытом административно-территориальном образовании.

5.2.1. При применении повышающих коэффициентов к должностным окладам образуется новый оклад, который учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат и рассчитывается по формуле:

$$O_y = C \times (1 + \sum K_c), \text{ где:}$$

O_y - оклад (должностной оклад), ставка заработной платы специалиста;

C - оклад (должностной оклад), ставка заработной платы по соответствующим профессионально-квалификационным группам с учетом требований к профессиональной подготовке;

K_c - повышающие коэффициенты за специфику работы.

5.2.2. Повышающий коэффициент с учетом специфики работы в отдельных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, специфики работы в общеобразовательных школах-интернатах устанавливается в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

5.3. Виды выплат компенсационного характера учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу КГБОУ «КШИ» АКК» являются гарантированной частью заработной платы работников.

5.3.1. Для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала КГБОУ «КШИ» АКК» устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

- выплаты за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных (работа в оперативном режиме и другие);
- персонифицированная доплата.

5.3.2. Выплаты компенсационного характера работникам учреждений за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные или нерабочие праздничные дни), устанавливаются в соответствии со статьями 149-154 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.3.3. Размеры выплат за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных:

- за исполнение обязанностей контрактного управляющего (руководителя контрактной службы) устанавливаются в размере до 50 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по занимаемой должности;
- при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику устанавливается доплата до 100 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- за работу в оперативном режиме водителю устанавливаются в размере до 100 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

5.3.4. Выплаты компенсационного характера учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу КГБОУ «КШИ» АКК» за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент), персонифицированная доплата производится согласно пунктам 3.4.3.-3.4.4. настоящего Положения.

5.4. Виды выплат стимулирующего характера учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу КГБОУ «КШИ» АКК», порядок и условия их назначения определяются настоящим Положением по согласованию с первичной профсоюзной организацией, при ее отсутствии, иным представительным органом работников, созданным в КГБОУ «КШИ» АКК».

5.4.1. Для учебно-вспомогательного персонала КГБОУ «КШИ» АКК» устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы;
- ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие).

5.4.2. Для обслуживающего персонала КГБОУ «КШИ» АКК» устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие).

5.4. Ежемесячные выплаты за стаж непрерывной работы в должности устанавливаются в следующих размерах:

- от 3 лет до 5 лет – 5 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

- от 5 лет до 10 лет – 10 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- более 10 лет - 15 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

5.4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы учебно-вспомогательному персоналу устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности их профессиональной деятельности.

Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется в соответствии с оценочными листами (Приложение 8), путем умножения количества набранных стимулирующих баллов на стоимость одного балла.

Вновь принятым сотрудникам, сотрудникам, вышедшим из декретного отпуска, устанавливается стимулирующая выплата в размере среднего балла, набранного соответствующим подразделением КГБОУ «КШИ» АКК» с применением коэффициента 0,25 на период 6 месяцев и более, с момента принятия (назначения) на должность, до наступления сроков заполнения оценочных листов.

Работники, совмещающие несколько должностей, стимулирующие выплаты получают по показателям деятельности основной должности, с учетом результатов совмещаемой деятельности.

6. Порядок установления и распределения стимулирующей части ФОТ за интенсивность и высокие результаты работы

6.1. Объем стимулирующего фонда, направляемого для выплат за интенсивность и высокие результаты работы, в соответствии с оценочными листами, определяется путем вычитания из общего фонда оплаты труда объема средств, направляемых на выплаты по окладам (должностным окладам), выплаты компенсационного характера и средств на постоянные (ежемесячные) и единовременные (разовые) стимулирующие выплаты.

Объем стимулирующего фонда, направляемого для выплат за интенсивность и высокие результаты работы, в соответствии с оценочными листами делится на:

- для всех педагогических работников – 60%;
- для прочих работников – 40%.

6.1.1. Объем стимулирующего фонда, направляемого для выплат за интенсивность и высокие результаты работы, в соответствии с оценочными листами для всех педагогических работников делится на:

- учителя, включая учителя ВТД, педагога – библиотекаря, педагога – психолога, педагога – организатора – 60%;
- воспитатели – 40%.

6.1.2. Объем стимулирующего фонда, направляемого для выплат за интенсивность и высокие результаты работы, в соответствии с оценочными листами для прочих работников делится на:

- выплаты для заместителей директора, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений;
- выплаты сотрудников учебно-вспомогательного персонала.

Выплаты для сотрудников учебно-вспомогательного персонала формируется по остаточному принципу: из объема стимулирующего фонда, направляемого для выплат за интенсивность и высокие результаты работы, в соответствии с оценочными листами для прочих работников (40%) вычитаются выплаты для заместителей директора, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений, с одновременной корректировкой размера заработной платы заместителей директора, главного бухгалтера, руководителей

структурных подразделений по отношению к заработной плате руководителя КГБОУ «КШИ» АКК».

6.1.3. Размер стимулирующего фонда, направляемого для выплат за интенсивность и высокие результаты работы, запланированный на период с 01 сентября по 31 декабря текущего года включительно, корректируется до 25 сентября включительно.

В целях недопущения перерасходования стимулирующего фонда либо распределения экономии фонда оплаты труда, стоимость одного балла корректируется два раза в календарном году: 25 сентября и 25 января.

6.1.4. Стоимость одного стимулирующего балла определяется после установления размера стимулирующего фонда, направляемого для выплат за интенсивность и высокие результаты работы для каждой категории работников, путем деления на количество набранных стимулирующих баллов в соответствии с категорией.

6.2. Для установления работникам выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы создается Экспертная комиссия по распределению выплат за интенсивность и высокие результаты работы (далее по тексту Комиссия), утверждаемая приказом руководителя КГБОУ «КШИ» АКК».

6.2.1. Состав Комиссии определяется учреждением самостоятельно, но не может быть менее трех человек. В состав Комиссии включаются:

- представители администрации учреждения;
- заведующие методическим объединением;
- представители бухгалтерии;
- представители педагогического персонала.

Председателем Комиссии назначается заместитель руководителя КГБОУ «КШИ» АКК» или иное лицо, представитель структурного подразделения.

Председатель Комиссии несет ответственность за ее работу, своевременное оформление документации в соответствии с требованиями делопроизводства.

6.2.2. Комиссия в установленные сроки проводит экспертную оценку эффективности и качества профессиональной деятельности работников, на основе представленных в портфолио и оценочных листах материалов в соответствии с критериями оценки за отчетный период (учебный год).

6.2.3. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе эффективности и качества профессиональной деятельности работника за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель эффективности и качества и сопровождаются комментарием.

Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись.

6.2.4. После согласования на заседании Комиссии результатов мониторинга профессиональной деятельности педагогических и прочих работников определяется общая сумма баллов по каждой категории работников.

Протоколы заседания Комиссии, утвержденные руководителем КГБОУ «КШИ» АКК», предоставляются секретарями Комиссии в бухгалтерию учреждения до 20 сентября включительно.

6.3. В случае несогласия сотрудника с оценкой эффективности и качества его профессиональной деятельности, данной Комиссией, он вправе в трехдневный срок с момента ознакомления, подать руководителю КГБОУ «КШИ» АКК» апелляцию в письменном виде, с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло

разногласие. Апелляция не может содержать претензий к составу Комиссии и процедуре оценки.

6.3.1. На основании поданной апелляции, руководитель КГБОУ «КШИ» АКК» создает Конфликтную комиссию, назначает председателя Конфликтной комиссии (в срок не позднее трех рабочих дней со дня подачи апелляции). На Конфликтную комиссию в обязательном порядке приглашаются представители Экспертной комиссии и сотрудник, подавший апелляцию.

6.3.2. В присутствии сотрудника, подавшего апелляцию и представителей Экспертной комиссии, члены Конфликтной комиссии проводят проверку правильности оценки, данной экспертной группой, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) выносят свою оценку.

6.3.3. Оценка, данная конфликтной комиссией, в ходе рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением Экспертной комиссии.

7. Порядок выплаты материальной помощи

Размер, порядок и условия оказания материальной помощи работникам КГБОУ «КШИ» АКК» устанавливаются в коллективном договоре с учетом мнения профсоюзного, при его отсутствии, иного представительного органа работников КГБОУ «КШИ» АКК».

Материальная помощь выплачивается пропорционально занимаемой сотрудником ставки, но не более 100 % от установленного размера.

Материальная помощь является выплатой социального характера и не входит в состав заработной платы.

Приложение 1
к Положению об оплате
труда работников краевого государственного
бюджетного учреждения КГБОУ «КШИ» АКК»

Коэффициенты
специфики работы, применяемые при расчете должностных окладов
работников краевого государственного бюджетного учреждения КГБОУ
«КШИ» АКК»

№ п/п	Показатели специфики работы	Коэффициенты специфики работы (Кс)	Категории работников
1	2	3	4
1	Работа в общеобразовательных школах-интернатах, лицеях-интернатах (включая школы-интернаты с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и КГБОУСУВУДОСДООП "Алтайская краевая специальная общеобразовательная школа закрытого типа")<2> (позиция в редакции <u>приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 17.09.2018 г. № 63-П</u>)	0,15	все категории работников
2	Работа в образовательных учреждениях, расположенных в закрытом административно-территориальном образовании (позиция дополнена <u>приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 23.05.2018 № 27-П</u>)	0,2	все категории работников

<2> При условии, что количество детей с круглосуточным пребыванием в них составляет не менее 60% от общего числа обучающихся (воспитанников).

Приложение 2
к Положению об оплате
труда работников краевого государственного
бюджетного учреждения КГБОУ «КШИ» АКК»

Оценка эффективности и качества профессиональной
деятельности педагогических работников (учителей) КГБОУ «КШИ» АКК»

Цель оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников - повышение качества образовательных услуг, обеспечение зависимости оплаты труда от эффективности и качества работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательной организации.

Задачами проведения оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников являются: проведение системной самооценки педагогом результатов, эффективности и качества собственной профессиональной деятельности; обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда; усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества своего труда.

Критерии оценки эффективности и качества профессиональной
деятельности учителя

Основные группы критериев:

Критерий (К1): Успешность образовательной деятельности.

Критерий (К2): Успешность внеурочной работы (проводимой за рамками функционала классного руководителя).

Критерий (К3): Результативность научно-методической деятельности **учителя**.

Критерий (К4): Инновационная деятельность учителя.

Критерий (К5): Результативность коммуникативной деятельности учителя.

Критерий (К6): Работа с детьми из семей, находящихся в социально - опасном положении.

Критерий (К7): Реализация деятельности классного руководителя (выше функционала).

УТВЕРЖДАЮ
Директор
КГБОУ «Кадетская школа - интернат»
«Алтайский кадетский корпус»
_____ Г.С.Байраковский
« ____ » _____ 20__ г

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

эффективности и качества профессиональной
деятельности педагогических работников КГБОУ «Кадетская школа - интернат» «Алтайский
кадетский корпус»

(Фамилия, Имя, Отчество учителя)

КГБОУ «Кадетская школа - интернат «Алтайский кадетский корпус» _____

(наименование общеобразовательного учреждения)

за 20__ - 20__ учебный год
(период)

образование _____

стаж педагогической деятельности _____ лет,

квалификационная категория _____

почётные звания, награды _____

Результаты эффективности и качества профессиональной
педагогической деятельности за оцениваемый период:

№ п п	Показатель	Индикатор (И) Схема расчета Шкала оценивания индикатора	Оценка в баллах (проставляется педагогом-самооценка), с подробным объяснением	Оценка в баллах (проставляется экспертной группой) Комментарии																					
Критерий (К1): Успешность образовательной деятельности																									
1	<p>Качество освоения обучающимися учебных программ по 5-балльной системе</p>	<p>Доля обучающихся, получивших по предмету за период оценки «4» и «5» (расчет в соответствии с уровнем сложности учебного предмета)</p> <p>Расчет производится в соответствии с уровнем сложности предмета.</p> <table border="1" data-bbox="521 517 1305 783"> <thead> <tr> <th><u>1-ый уровень</u></th> <th><u>2-ой уровень</u></th> <th><u>3-ий уровень</u></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Русский язык</td> <td>Литература</td> <td>ОБЖ</td> </tr> <tr> <td>Математика</td> <td>История</td> <td>ИЗО</td> </tr> <tr> <td>Иностранный язык</td> <td>Общество</td> <td>Физическая культура</td> </tr> <tr> <td>Физика</td> <td>Информатика</td> <td>Музыка</td> </tr> <tr> <td>Химия</td> <td>Биология</td> <td>Искусство</td> </tr> <tr> <td></td> <td>География</td> <td>Технология</td> </tr> </tbody> </table> <p>1ур. от 26-50% - 5б. от 51-75% - 6б. от 76-100% - 7б.</p> <p>2ур. от 26-50% - 4б. от 51-75% - 5б. от 76-100% - 6б.</p> <p>3ур. от 26-50% - 3б. от 51-75% - 4б. от 76-100% - 5б.</p>	<u>1-ый уровень</u>	<u>2-ой уровень</u>	<u>3-ий уровень</u>	Русский язык	Литература	ОБЖ	Математика	История	ИЗО	Иностранный язык	Общество	Физическая культура	Физика	Информатика	Музыка	Химия	Биология	Искусство		География	Технология	<p>1ур.</p> <p>2ур.</p> <p>3ур.</p>	
<u>1-ый уровень</u>	<u>2-ой уровень</u>	<u>3-ий уровень</u>																							
Русский язык	Литература	ОБЖ																							
Математика	История	ИЗО																							
Иностранный язык	Общество	Физическая культура																							
Физика	Информатика	Музыка																							
Химия	Биология	Искусство																							
	География	Технология																							
2	Сформированность универсальных учебных действий	<p>Формирование оценочной самостоятельности у учащихся</p> <p>Формирование умения работать с учебной информацией</p>	<p>1балл всем учителям</p> <p>1балл всем учителям</p>	<p>1балл всем учителям</p> <p>1балл всем учителям</p>																					

3	<p>Положительная динамика успеваемости учащихся</p>	<p>Сформированность умения учиться (<i>умение ставить учебные задачи, цели, работать с учебной информацией, контролировать результат и процесс достижения цели, оценочная самостоятельная деятельность</i>)</p> <p>Для 8,9,11 вводов: _____ % успеваемости (конец предыдущего учебного года) _____ % успеваемости (конец текущего учебного года)</p> <p>Для 7, 10 вводов : _____ % успеваемости (1 четверть текущего учебного года) _____ % успеваемости (конец текущего учебного года)</p> <p>Стабильность – 2б Динамика – 4 б</p>																																																		
4	<p>Результативность образовательной деятельности учителя по независимой внешней оценке выпускников основной и средней ступеней образования (9-е, 11 -е классы)</p> <p>Результативность литературного сочинения (допуск к ЕГЭ)</p>	<p>9 класс и базовая математика в 11 классе: Доля обучающихся (%) от общего количества выпускников 9 или 11 классов данного учителя, сдававших экзамен и получивших «4» и «5». до 30% качества – 6 б от 30% до 50% качества – 8 б свыше 50% качества – 10-б</p> <p>11 класс все остальные предметы: Доля обучающихся (%) от общего количества выпускников данного учителя, сдававших экзамен и получивших «4» и «5» в соответствии со шкалой примерного перевода баллов ЕГЭ в оценки.</p> <table border="1" data-bbox="569 865 1381 1268"> <thead> <tr> <th>предмет</th> <th>«3»</th> <th>«4»</th> <th>«5»</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Русский язык</td> <td>36-56</td> <td>57-71</td> <td>72-100</td> </tr> <tr> <td>Математика (профильная)</td> <td>27-49</td> <td>50-67</td> <td>68-100</td> </tr> <tr> <td>Обществознание</td> <td>42-57</td> <td>58-69</td> <td>70-100</td> </tr> <tr> <td>История</td> <td>32-49</td> <td>50-67</td> <td>68-100</td> </tr> <tr> <td>Физика</td> <td>36-52</td> <td>53-67</td> <td>68-100</td> </tr> <tr> <td>Биология</td> <td>36-54</td> <td>55-71</td> <td>72-100</td> </tr> <tr> <td>Иностранный язык</td> <td>22-58</td> <td>59-83</td> <td>84-100</td> </tr> <tr> <td>Химия</td> <td>36-55</td> <td>56-72</td> <td>73-100</td> </tr> <tr> <td>География</td> <td>37-50</td> <td>51-66</td> <td>67-100</td> </tr> <tr> <td>Литература</td> <td>32-54</td> <td>55-66</td> <td>67-100</td> </tr> <tr> <td>Информатика</td> <td>40-56</td> <td>57-72</td> <td>73-100</td> </tr> </tbody> </table> <p>Источник: http://4ege.ru/materials_podgotovka/2797-perevod-ballov-ege-v-ocenki.html</p> <p>до 30% качества – 6 б от 30% до 50% - 8 б свыше 50% - 10 б</p>	предмет	«3»	«4»	«5»	Русский язык	36-56	57-71	72-100	Математика (профильная)	27-49	50-67	68-100	Обществознание	42-57	58-69	70-100	История	32-49	50-67	68-100	Физика	36-52	53-67	68-100	Биология	36-54	55-71	72-100	Иностранный язык	22-58	59-83	84-100	Химия	36-55	56-72	73-100	География	37-50	51-66	67-100	Литература	32-54	55-66	67-100	Информатика	40-56	57-72	73-100		
предмет	«3»	«4»	«5»																																																	
Русский язык	36-56	57-71	72-100																																																	
Математика (профильная)	27-49	50-67	68-100																																																	
Обществознание	42-57	58-69	70-100																																																	
История	32-49	50-67	68-100																																																	
Физика	36-52	53-67	68-100																																																	
Биология	36-54	55-71	72-100																																																	
Иностранный язык	22-58	59-83	84-100																																																	
Химия	36-55	56-72	73-100																																																	
География	37-50	51-66	67-100																																																	
Литература	32-54	55-66	67-100																																																	
Информатика	40-56	57-72	73-100																																																	

5	Объективность оценки учебной деятельности	<p>Количество обучающихся основной, средней ступеней образования в классах данного учителя, подтвердивших текущие оценки результатами ГИА или иной независимой оценкой/ количество обучающихся основной, средней ступеней образования в классах данного учителя.</p> <p>От 1 до 0,8 – 7 б От 0,79 до 0,68 – 5 б От 0,67 до 0,56 – 3 б Менее 0,55 – 0 б</p> <p>Количество обучающихся основной, средней ступеней образования в классах данного учителя, подтвердивших текущие оценки результатами ЕГЭ, ГИА или иной независимой оценкой(А):</p> <p>_____</p> <p>количество обучающихся основной, средней ступеней образования в классах данного учителя(Б) _____</p> <p>Оценки = А/Б</p>		
<p>Суммарный балл по критерию (К1): <u>Успешность образовательной деятельности</u></p>		<p>Итого (К1): _____</p>		
<p><u>Критерий (К2): Успешность внеурочной работы (проводимой за рамками функционала классного руководителя)</u></p>				
6	Степень вовлеченности обучающихся в проекты, сопряженные с предметом данного учителя и инициированные им	<p>Соотношение количества обучающихся по предмету, участвующих в проекте по предмету, к численности обучающихся по предмету. Отчет по мероприятиям, проводимым в рамках проекта, с указанием количества обучающихся, участвующих в них</p> <p>От 0,1 до 0,8 – 2 б От 0,79-0,5 – 1,5 б От 0,49-0,30 – 1 б От 0,09 до 1 человека – 0,25 б</p>		
7	Степень вовлеченности обучающихся в социально-ориентированные проекты, не сопряженные с предметом данного	<p>Количество обучающихся, участвующих в проекте не по предмету</p> <p>От 0,1 до 0,8 – 2 б От 0,79-0,5 – 1,5 б От 0,49-0,30 – 1 б От 0,09 до 1 человека – 0,25 б</p> <p>Примечание. Организация и осуществление командировок с группой кадет: - оформление группы, подготовка документации – 1 б - подготовка творческих номеров команды – 2 б - сопровождение группы – 1 б</p>		

8	<p>Уровень подготовленности обучающихся к исследовательской деятельности по предмету и внеурочной деятельности</p>	<p><u>Участие (чел.) обучающихся в научно- практических конференциях, олимпиадах, конкурсах по предмету.</u> Документальное подтверждение участия (независимо от количества участников, оценивается только факт участия) в олимпиадах, конференциях и конкурсах соответствующего уровня.</p> <table border="1" data-bbox="576 302 1361 690"> <thead> <tr> <th></th> <th>Конференции очные (значимые, из списка Министерства Образования)</th> <th>Олимпиады очные (из списка Министерства Образования)</th> <th>Конкурсы очные</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Школьные</td> <td>2,0</td> <td>1</td> <td>0,5</td> </tr> <tr> <td>Муниципальные</td> <td>3,0</td> <td>1,5</td> <td>0,75</td> </tr> <tr> <td>Краевые</td> <td>4,0</td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Всероссийские</td> <td>6,0</td> <td>2,5</td> <td>1,25</td> </tr> <tr> <td>Международные</td> <td>7,0</td> <td>3</td> <td>1,5</td> </tr> </tbody> </table>		Конференции очные (значимые, из списка Министерства Образования)	Олимпиады очные (из списка Министерства Образования)	Конкурсы очные	Школьные	2,0	1	0,5	Муниципальные	3,0	1,5	0,75	Краевые	4,0	2	1	Всероссийские	6,0	2,5	1,25	Международные	7,0	3	1,5		
	Конференции очные (значимые, из списка Министерства Образования)	Олимпиады очные (из списка Министерства Образования)	Конкурсы очные																									
Школьные	2,0	1	0,5																									
Муниципальные	3,0	1,5	0,75																									
Краевые	4,0	2	1																									
Всероссийские	6,0	2,5	1,25																									
Международные	7,0	3	1,5																									
9	<p>Уровень достижений обучающихся по предмету и внеурочной деятельности</p>	<p><u>Результативность участия школьников в викторинах, олимпиадах, конкурсах и конференциях</u> Наличие обучающихся - победителей или призеров предметных олимпиад, лауреатов и дипломантов конкурсов, конференций (баллы присуждаются за каждого победителя).</p> <table border="1" data-bbox="576 852 1379 1219"> <thead> <tr> <th></th> <th>Конференции очные (значимые)</th> <th>Олимпиады очные</th> <th>Конкурсы (очные)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Школьные</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>0,75</td> </tr> <tr> <td>Муниципальные</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Краевые</td> <td>5</td> <td>4</td> <td>1,25</td> </tr> <tr> <td>Всероссийские</td> <td>7</td> <td>5</td> <td>1,5</td> </tr> <tr> <td>Международные</td> <td>10</td> <td>7</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>		Конференции очные (значимые)	Олимпиады очные	Конкурсы (очные)	Школьные	3	2	0,75	Муниципальные	4	3	1	Краевые	5	4	1,25	Всероссийские	7	5	1,5	Международные	10	7	2		
	Конференции очные (значимые)	Олимпиады очные	Конкурсы (очные)																									
Школьные	3	2	0,75																									
Муниципальные	4	3	1																									
Краевые	5	4	1,25																									
Всероссийские	7	5	1,5																									
Международные	10	7	2																									

1 0	Вовлеченность слабоуспевающих обучающихся в дополнительную работу по предмету (индивидуальные консультации по предмету), а также проведение консультаций по предмету для подготовки к ГИА и ВПР, проведение и проверка итоговых сочинений в 11 классе, участие в проведении пробного ГИА	дополнительные индивидуальные консультации со слабоуспевающими кадетами	2 б	График консультаций подается заранее Завучу, утверждается Приказом. График консультаций подается заранее Завучу, утверждается Приказом.
		проведение консультаций по предмету для подготовки к ГИА	5 б	
		проведение консультаций по предмету для подготовки к ВПР	1 б	
		проведение и проверка итогового сочинения в 11 классе	- антиплагиат - 3 б - проверка – по 5 б (за проверку по приказу) - проверка – 2 б (за пересдачу) - эксперт – 1 б	
		участие в пробной ГИА	1 б за каждый без проверки, 2 б с проверкой	
Суммарный балл по критерию (К2) <u>Успешность внеурочной работы (проводимой за рамками функционала классного руководителя)</u>			Итого (К2): _____	
<u>Критерий (К3): Результативность научно-методической деятельности учителя</u>				
1 1	Качество научно исследовательской и методической деятельности учителя	Участие в очных (бесплатных) конференциях и конкурсах, инициированных государственными (некоммерческими) образовательными организациями (АКИПКРО, Министерства образования краевое или федеральное и т.п.)		
			Документальное подтверждение участия в конференциях в статусе докладчика, конкурсах АКИПКРО, Министерства образования краевое или федеральное) в качестве участника.	
		Муниципальные	3	
		Краевые	5	
		Всероссийские	7	
Международные	9			

1 2	<p>Качество обобщения и распространения передового (в том числе собственного) педагогического опыта</p>	<p><u>Документальное подтверждение проведённого мероприятия:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • организация веб консультаций для учащихся (родителей)- 1 б; • семинар по предмету регионального или всероссийского уровня(подготовлен полностью и проведен учителем) – 1 б; • мастер-класс в том числе виртуальный, <u>открытые уроки</u> – 3 б; • <u>открытые классные часы</u> – 2 б, веб-семинары – 1 б; • подготовка и проведение заседаний методического объединения – 1 б; • выступление (тематическое) на заседании МО – 0.5 б; • выступление (тематическое) на педагогическом совете, общешкольном родительском собрании – 1 б; • организация и проведение педагогического совета, тематического родительского собрания, НПК – 2 б. • подготовка и проведение предметной недели (оценивается только общекорпусное мероприятие) – 5 б (баллы начисляются только при наличии отчетов о проведении недели) 												
1 3	<p>Результативность презентации собственного педагогического опыта</p>	<p><u>Уровень участия в профессиональных конкурсах и конференциях</u> Наличие дипломов победителя или призёра очных (бесплатных) конференций и конкурсов, инициированных государственными (некоммерческими) образовательными организациями (АКИПКРО, Министерства образования краевое или федеральное и т.п.)</p> <table border="1" data-bbox="521 874 1346 1121"> <tr> <td>Уровень участия в профессиональных конкурсах</td> <td>Победа (I, II, III место) в профессиональных конкурсах разных уровней (за каждую победу):</td> </tr> <tr> <td>Муниципальные</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Краевые</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Всероссийские</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>Международные</td> <td>9</td> </tr> </table>	Уровень участия в профессиональных конкурсах	Победа (I, II, III место) в профессиональных конкурсах разных уровней (за каждую победу):	Муниципальные	5	Краевые	6	Всероссийские	7	Международные	9	<p>Все профессиональные (очные) конкурсы, проводимые по инициативе муниципалитета (Учитель года, Классный классный, Педагогический дебют и т.п.) - оценивать на 1 балл выше.</p>	
Уровень участия в профессиональных конкурсах	Победа (I, II, III место) в профессиональных конкурсах разных уровней (за каждую победу):													
Муниципальные	5													
Краевые	6													
Всероссийские	7													
Международные	9													
1 4	<p>Качество распространения своего опыта через публикации статей</p>	<p><u>Уровень публикации</u> Наличие опубликованных статей в печатных изданиях. Количество публикаций материалов учителя в методических сборниках, научных, профессиональных и педагогических изданиях. За исключением сетевых публикаций (в интернете)</p> <table border="1" data-bbox="521 1284 1346 1383"> <tr> <td>Уровень публикации</td> <td>Баллы за публикацию соответствующего уровня</td> </tr> <tr> <td>Краевые</td> <td>3</td> </tr> </table>	Уровень публикации	Баллы за публикацию соответствующего уровня	Краевые	3								
Уровень публикации	Баллы за публикацию соответствующего уровня													
Краевые	3													

		Всероссийские	4		
		Международные	5		
Суммарный балл по критерию (К3) <u>Результативность научно-методической деятельности учителя</u>				Итого (К3): _____	
<u>Критерии (К 4): Инновационная деятельность учителя</u>					
1 5	Самообразование педагога через участие в инновационных формах повышения квалификации педагога	Уровень	Баллы за соответствующий уровень самообразования педагога		
		Муниципальный	0,25		
		Краевой	0,5		
		Федеральный	0,75		
		Международный	1		
1 6	Участие педагога в учебно-методических объединениях школьного, окружного, муниципального, краевого уровней (не ниже муниципального уровня)	Всероссийский-0,5баллов Краевой уровень – 0,4балла Муниципальный уровень-0, 2 балла			
1 7	Эффективная деятельность педагога в рамках школьного округа				
1 8	Осуществление общественной и общественно-профессиональной экспертизы учителем (школа, округ муниципалитет, край)	<u>Деятельность в составе экспертных групп (по приказу):</u> работа в группе по оценке результативности работы педагогов, проведение и проверка олимпиад, аттестационных комиссий, участие в качестве организаторов ВПР, а также на вступительных испытаниях в составе комиссии <ul style="list-style-type: none"> • 1 б за каждое участие, • 3 б за каждое участие с проверкой, • участие в качестве организаторов ГИА – 1 б • участие в качестве ответственного организаторов ГИА – 2 б 			
1 9	Участие педагога в развитии дистанционного обучения	Краевой уровень – 3 б Муниципальный уровень - 2 б Школьный уровень – 1 б			
2 0	Участие педагога в развитии иных сетевых форм взаимодействия (например, сетевое профильное, углубленное обучение и др.)	С 3 и выше- 3 б С 2 учреждениями, организациями – 2 б С одним учреждением, организацией – 1 б			

2 1	Участие педагога в развитии инклюзивного образования	1 б												
2 2	Участие педагога в разработке любых нормативных документов в составе рабочей группы	Участие в обсуждение в составе рабочей группы – 1 б Полное оформление документов - 3 б												
2 3	Участие педагога в разработке системы мониторинга качества образования (личностные, метапредметные, предметные)	Участие в обсуждении и разработке – 1 б. Полное оформление документов – 3 б.												
2 4	Эффективная деятельность педагога в рамках экспериментальной деятельности АКППРО (ресурсный центр, базовая, стажерская площадка)	Стажерская площадка – 3 б; Базовая площадка – 2 б; Ресурсный центр – 1 б.												
2 5	Участие педагога в реализации краевых и муниципальных пилотных проектов	Краевой уровень – 2 б; Муниципальный уровень – 2 б.												
2 6	Диссеминация передового опыта педагога	Документальное подтверждение <u>выступления на семинарах, проведения вебинаров.</u> <table border="1" data-bbox="526 730 1339 912"> <tr> <td>Школьные</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Муниципальные</td> <td>1,5</td> </tr> <tr> <td>Краевые</td> <td>1,75</td> </tr> <tr> <td>Всероссийские</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Международные</td> <td>2,25</td> </tr> </table>	Школьные	1	Муниципальные	1,5	Краевые	1,75	Всероссийские	2	Международные	2,25		
Школьные	1													
Муниципальные	1,5													
Краевые	1,75													
Всероссийские	2													
Международные	2,25													
2 7	Участие педагога в государственном общественном управлении (попечительские и управляющие советы, советы учреждений и др., использование различных форм обеспечения открытости образования)	Эффективность участия педагога в ГОУ – 1 б.												
2 8	Наличие функционирующей обновляемой персональной страницы педагога, раскрывающей его инновационный опыт на официальном школьном сайте или ином профессиональном	Сайт успешно функционирует – 2 б.												

	сайте (сообществе)			
Суммарный балл по критерию (К4) <u>Инновационная деятельность учителя</u>			Итого (К4): _____	
<u>Критерий (К5): Результативность коммуникативной деятельности учителя</u>				
2 9	Уровень коммуникативной культуры при общении с обучающимися, родителями	Отсутствие письменных обоснованных жалоб от родителей – 1 б.		
3 0	Владение особенностями коммуникативной деятельности в сети Интернет, использование электронной почты, чата, конференций в учебной коммуникации	Проекты, за которые должны проголосовать. Количество школьников, участвующих в инициированных учителем телекоммуникационных учебных проектах/общее количество обучающихся у учителя От 1 до 0,8 – 1,5 б 0,79-0,6- 1 б 0,59-0,4 - 0,7 б 0,39-0,2 -0,5 б Менее 0,2 -0,3 б		
Суммарный балл по критерию (К5): <u>Результативность коммуникативной деятельности учителя:</u>			Итого (К5): _____	
<u>Критерий (К6): Работа с детьми из семей, находящихся в социально опасном положении</u>				
3 1	Внедрение новых технологий и представление опыта по профилактике безнадзорности и преступлений несовершеннолетних, употребления психотропных веществ и наркомании(школьные службы примирения, наркопосты, добровольчество и волонтерство и др.)	Использование в работе с обучающимися и семьями «группы риска», находящимися в социально опасном положении: Школьный уровень - 1 б Муниципальный уровень – 1,25 б Краевой уровень – 1,5б		
3 2	Работа по предупреждению безнадзорности и преступлений несовершеннолетних	Доля обучающихся/семей, состоящих на учёте в КДНиЗН, ПДН. Количество обучающихся, семей, состоящих на учёте в КДНиЗН, ПДН,-учитывается снятие (постановка) с учёта в связи с		

		улучшением (ухудшением) положения; без учёта вновь прибывших (выбывших) детей, семей/количество обучающихся, семей в учреждении, классе. Положительная динамика – 1 б Стабилизация ситуации – 2 б		
3 3	Организация профилактической работы с привлечением специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (ПЗ9)	Охват профилактическими мероприятиями с участием специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, семей «группы риска», находящихся в социально опасном положении. Количество обучающихся, семей «группы риска», находящихся в социально опасном положении, охваченных профилактическими мероприятиями с участием разных специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: КДНиЗН, органы управления социальной защиты населения; органы управления образованием; органы опеки и попечительства; органы по делам молодёжи; органы управления здравоохранением; органы службы занятости; органы внутренних дел/ количество обучающихся, семей «группы риска», находящихся в социально опасном положении, в учреждении, классе. 90-100%- 1 б 80-90%- 1,5 б 60-80%- 2 б За организацию каждого мероприятия с участием специалистов разных субъектов системы профилактики-по 1 баллу дополнительно.		
3 4	Работа по предупреждению безнадзорности и преступлений несовершеннолетних(ПЗ8)	Доля обучающихся/семей, состоящих на учёте в КДНиЗН, ПДН. Количество обучающихся, семей, состоящих на учёте в КДНиЗН, ПДН,-учитывается снятие (постановка) с учёта в связи с улучшением (ухудшением) положения; без учёта вновь прибывших (выбывших) детей, семей/количество обучающихся, семей в учреждении, классе. Положительная динамика – 0,5 б Стабилизация ситуации – 0,2 б		
<u>Суммарный балл по критерию (К6): Работа с детьми из семей, находящихся в социально опасном положении</u>			Итого (К6): _____	

Критерий (К7): Реализация деятельности классного руководителя (выше функционала)

3 5	Стимулирование по результатам внутрикорпусного соревнования между взводами по итогам четверти, года.	Призовые места - 1,5б, 1б, 0,5б за 1,2,3 соответственно (Считать сумму всех достижений 1,2,3четверти и год)		
3 6	Организация посещения предприятий, учреждений культуры с учащимися, проведение экскурсий и т.п.	Каждое мероприятие – 1 б		
<u>Суммарный балл по критерию (К7): Реализация деятельности классного руководителя (выше функционала)</u>			Итого (К7): _____	

Общее количество баллов _____

Члены экспертной группы

_____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /

С результатами оценки экспертной группой моего портфолио ознакомлен

_____ /
дата

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
КГБОУ «Кадетская школа - интернат
«Алтайский кадетский корпус»

_____ Г.С. Байраковский
« ____ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

эффективности и качества профессиональной
деятельности воспитателя КГБОУ «Кадетская школа - интернат» «Алтайский кадетский
корпус»

(Фамилия, Имя, Отчество воспитателя)

воспитателя _____

(взвод)

КГБОУ «Кадетская школа - интернат» «Алтайский кадетский корпус»
(наименование общеобразовательного учреждения)

за _____
(период)

образование _____

стаж педагогической деятельности _____ лет,

квалификационная категория _____

почётные звания, награды _____

общее количество воспитанников _____

Результаты эффективности и качества профессиональной
деятельности воспитателя за оцениваемый период:

3	Участие кадет в научно-практических конференциях, предметных неделях. (П 3)	Участие: – в научно-практической конференции - 8(не зависимо от количества); - в предметных неделях – 4 балла Наличие призовых мест (при очном участии): - школьный – 2 балл (за каждого участника); - муниципальный – 4 балла (за каждого участника); - краевой – 8 баллов (3 баллов (за каждого участника); - региональный – 8 баллов (за каждого участника); - всероссийский – 9 баллов (за каждого участника); - международный - 10 баллов (за каждого участника).	Наличие сертификата, диплома.											
	Уровень достижений обучающихся по внеучебной деятельности (П 4)	Результативность участия кадет в конкурсах и др. Наличие обучающихся - победителей или призёров, лауреатов и дипломантов конкурсов, конференций, турниров и т.п. (баллы присуждаются за каждого победителя) <table border="1" data-bbox="515 654 1276 821" style="margin: 10px auto;"> <tr> <td>Школьные</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Муниципальные</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Краевые</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Всероссийские</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Международные</td> <td>8</td> </tr> </table>	Школьные	2	Муниципальные	4	Краевые	5	Всероссийские	8	Международные	8		
Школьные	2													
Муниципальные	4													
Краевые	5													
Всероссийские	8													
Международные	8													
Суммарный балл по критерию (К1): <u>Результативность образовательной деятельности</u>			Итого (К1): _____											

Критерий (К2): Результативность воспитательной деятельности кадет

5	Количество кадет, посещающих музыкальную школу (П 5)	1 человек – 1 балл;	Список обучающихся в музыкальной школе, наличие грамоты.	
6	Количество кадет, систематически посещающих творческие объединения корпуса и других учреждений дополнительного образования (П 6)	1 человек – 1 балл (не зависимо от количества посещаемых им объединений)	Приказ директора__	
7	Степень вовлечённости обучающихся в социально - ориентированные проекты (П 7)	Доля обучающихся, вовлечённых в социально - ориентированные проекты. Количество воспитанников, участвующих в социально-ориентированных проектах От 100% до 80% – 5 баллов От 79% до 50% – 4 балла От 49% до 30% – 3 балла От 29% до 10% – 2 балла От 9% до 1 человека – 1 балл Примечание: для сопровождения детей в различные командировки - 5 баллов за каждую командировку		
8	Количество кадет, систематически посещающих спортивные секции корпуса и других учреждений. (П 8)	1 человек – 1 балл (не зависимо от количества посещаемых им объединений)	Приказ директора__	
			Итого баллов:	

9	Участие кадет в творческих, кадетских мероприятиях (П 9)	Участие в корпусе - 2 балла за каждое мероприятие (не зависимо от количества участников). Участие вне корпуса – 4 балла за каждое мероприятие (не зависимо от количества участников).		
10	Участие кадет в конкурсах, выставках (П 10)	Участие -4 балла (не зависит от количества). Наличие призовых мест (при очном участии): - школьный – 2 балл (за каждого участника); - муниципальный – 3 балла (за каждого участника); - краевой – 4 балла (з баллов (за каждого участника); - всероссийский – 5 баллов (за каждого участника); - международный - 5 баллов (за каждого участника). - участие в полевом выходе – 5 баллов (призовое место – 10 баллов) Наличие призовых мест (при заочном участии): - краевой – 1 балл (за каждого участника); - всероссийский – 2 балла (за каждого участника); - международный – 5 баллов (за каждого участника).	Итого баллов:	
11	Участие кадет в спортивных соревнованиях, турнирах (П 11)	Участие -4 балла (не зависимо от количества). Наличие призовых мест: - школьный – 2 балла (за каждого участника); - муниципальный – 3 балла (за каждого участника); - краевой – 4баллов (з баллов (за каждого участника); - всероссийский – 5 баллов (за каждого участника); - международный - 5 баллов (за каждого участника).		
12	Выпуск наглядно-информационных материалов (тематических газет, Боевых	- своевременность – 1 балл; - информативность – 1 балл; - призовое место – 1 балл..	Итого баллов:	

	листочков, оформление стенда «Служу России») (П 12)		
13	Отчётность и ведение взводной документации. (П 13)	- своевременное исправление замечаний – 1 балл; -отсутствие повторных замечаний – 1 балл.	
	Суммарный балл по критерию (К2) <u>Результативность воспитательной деятельности кадет</u>		Итого (К2): _____

Критерий (К3): Результативность научно-методической деятельности воспитателя

14	<p>Качество научно исследовательской и методической деятельности воспитателя (П 14)</p>	<p>Уровень обобщения опыта и его публикации Документальное подтверждение участия в конференциях, конкурсах соответствующего уровня в статусе докладчика или участника.</p> <table border="1"> <tr> <td>Муниципальные</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Краевые</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Всероссийские</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Международные</td> <td>10</td> </tr> </table>	Муниципальные	5	Краевые	10	Всероссийские	10	Международные	10	<p>Итого баллов: _____</p>
Муниципальные	5										
Краевые	10										
Всероссийские	10										
Международные	10										
15	<p>Качество обобщения и распространения передового (в т.ч. собственного педагогического опыта) (П 15)</p>	<p>Уровень, вид и периодичность проведения консультаций, мастер-классов, открытых занятий, семинаров, статей в СМИ, публикаций и др. Документальное подтверждение проведённого мероприятия, организации события, стажёрской практики: - мастер-класс, открытые занятия – 5 баллов за каждый; - подготовка и проведение заседаний методического объединения – 5 баллов, - педагогического совета – 5 баллов; - выступление (тематическое) на заседании МО – 3 балла; - подготовка и проведение значимого воспитательного мероприятия:</p> <table border="1"> <tr> <td>внутри взвода -2 б</td> <td>в параллели и между параллелями -3 б</td> <td>Общекорпусного -5 б</td> </tr> </table>	внутри взвода -2 б	в параллели и между параллелями -3 б	Общекорпусного -5 б	<p>Итого баллов: _____</p>					
внутри взвода -2 б	в параллели и между параллелями -3 б	Общекорпусного -5 б									

Суммарный балл по критерию (К3) <i>Результативность научно-методической деятельности воспитателя</i>		Итого (К3): _____	
Критерии (К 4): Инновационная деятельность воспитателя			
18	Самообразование воспитателя через участие в инновационных формах повышения квалификации (П18)	Уровень	Баллы за соответствующий уровень самообразования воспитателя через участие в инновационных формах повышения квалификации
		Муниципальный	1
		Федеральный	2
		Международный	3
19	Участие воспитателя в учебно-методических объединениях школьного, окружного, муниципального, краевого уровней (не ниже муниципального уровня) (П 19)	Краевой уровень – 4 балла Муниципальный уровень - 2 балла	
20	Эффективная деятельность воспитателя в рамках школьного округа, руководство методическим объединением. (П 20)	Руководство методическим объединением – 10 баллов,	
21	Осуществление общественной и общественно-профессиональной экспертизы воспитателем (школа, округ муниципалитет, край) (П 21)	Деятельность в составе экспертных групп (работа в группе по оценке результативности работы воспитателя) в аттестационных комиссиях, групп, советов; участие в качестве организаторов на ЕГЭ и ГИА, а также на вступительных экзаменах в составе комиссии: - 5 баллов за каждое участие; - 8 баллов ответственный организатор в аудитории; - 10 баллов за каждое участие с проверкой.	
22	Участие воспитателя в разработке любых нормативных документов в составе рабочей группы (П 22)	- 5 баллов	
23	Эффективная деятельность воспитателя в рамках экспериментальной деятельности	- 10 баллов	

	АКИПКРО (ресурсный центр, базовая, стажёрская площадка) (П 23)			
24	Участие воспитателя в реализации краевых и муниципальных пилотных проектов (П 24)	- 10 баллов		
25	Использование нового поколения учебных материалов (цифровые образовательные ресурсы) (П 25)	Использование нового поколения учебных материалов (ЦОР) – 2 балла		
26	Диссеминация передового опыта педагога (через участие в семинарах, вебинарах, НПК) (П 26)	Документальное подтверждение участия в семинарах, вебинарах, НПК соответствующего уровня в статусе докладчика или участника		
		Школьные	1	
		Муниципальные	2	
		Краевые	3	
		Всероссийские	4	
	Международные	5		
27	Участие воспитателя в государственном общественном управлении (попечительские и управляющие советы, советы учреждений и др., использование различных форм обеспечения открытости образования) (П 27)	Эффективность участия воспитателя в ГОУ - 5 баллов		
28	Наличие функционирующей обновляемой персональной страницы воспитателя, раскрывающей его инновационный опыт на официальном школьном сайте или ином профессиональном сайте (сообществе) (П 28)	Сайт успешно функционирует, регулярно обновляется (1 раз в месяц), является средством общения для детей, педагогов, родителей, способом обмена информацией и опытом - 10 баллов,		
		Сайт успешно функционирует (1 раз в месяц), регулярно обновляется, на нём опубликована вся необходимая информация – 8 баллов,		
		Сайт обновляется реже, чем 1 раз в месяц – 5 баллов		
29	Развитие системы поддержки сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях учащихся (портфолио учащегося, взвода, в том числе электронное, его анализ) (П 29)	Наличие портфолио: (до 60%) – 1 балл; (от 60% - до 100%) – 4 балла; Пополнение портфолио – 2 балла	Результат проверки зав. МО воспитателей	
			Итого	

			Баллов: _____	
30	Анализ достижений учащихся на основе реализации инновационных идей (сеть инновации, её результат в повышении качества образования школьников) (П 30)	≈ 5 баллов всем воспитателям	5 баллов всем воспитателям	
Суммарный балл по критерию (К4) <u>Инновационная деятельность воспитателя</u>			Итого (К4):	
<u>Критерий (К5): Результативность коммуникативной деятельности воспитателя</u>				
31	Уровень коммуникативной культуры при общении с обучающимися, родителями. Удовлетворённость потребителей образовательными услугами. (П 31)	Отсутствие письменных обоснованных жалоб от родителей - 3 балла		
33	Владение особенностями коммуникативной деятельности в сети Интернет, использование электронной почты, чата, конференций в воспитательской коммуникации (П33)	- 3 балла; - доступность воспитателя в сети интернет для достижения общих установок в сотрудничестве семьи и школы по развитию, обучению и воспитанию кадет - 5 баллов		
34	Сохранение контингента воспитанников (П 34)	Текучесть менее 6 человек за год - 5 баллов	Список кадет по приказу директора на начало учебного года и по окончании.	
35	Участие воспитателя в общественных мероприятиях (П 35)	- 5 баллов за каждое.		
<u>Суммарный балл по критерию (К5): Результативность коммуникативной деятельности учителя:</u>			Итого (К5):	
<u>Критерий (К6): Работа с детьми из семей, находящихся в социально опасном положении</u>				
36	Внедрение новых технологий и представление опыта по профилактике безнадзорности и преступлений	Использование в работе с обучающимися и семьями «группы риска», находящимися в социально опасном положении:		

	<p>несовершеннолетних, употребления психотропных веществ и наркомании (школьные службы примирения, наркопосты, добровольчество и волонтерство и др.) (П 36)</p>	<p>- школьный уровень- 5 баллов</p>		
36	<p>Работа по предупреждению безнадзорности и преступлений несовершеннолетних. (П 36)</p>	<p>Доля обучающихся/семей, состоящих на учёте в КДНиЗН, ПДН. Количество обучающихся, семей, состоящих на учёте в КДНиЗН, ПДН - учитывается снятие (постановка) с учёта в связи с улучшением (ухудшением) положения; без учёта вновь прибывших (выбывших) детей, семей/количество обучающихся, семей в учреждении, классе: - положительная динамика - 5 баллов - стабилизация ситуации - 2 балла</p>		
37	<p>Организация профилактической работы с привлечением специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (П 37)</p>	<p>Охват профилактическими мероприятиями с участием специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, семей «группы риска», находящихся в социально опасном положении. Количество обучающихся, семей «группы риска», находящихся в социально опасном положении, охваченных профилактическими мероприятиями с участием разных специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: КДНиЗН, органы управления социальной защиты населения; органы управления образованием; органы опеки и попечительства; органы по делам молодёжи; органы управления здравоохранением; органы службы занятости; органы внутренних дел/ количество обучающихся, семей «группы риска», находящихся в социально опасном положении, в учреждении, классе.</p> <p style="text-align: center;">90-100% - 4 балла 80-90% - 3 балла 60-80% - 1 балл</p>		

		За организацию каждого мероприятия с участием специалистов разных субъектов системы профилактики - по 1 баллу дополнительно.		
38	Организация деятельности воспитателя по соблюдению кадетами общепринятых правил и норм поведения (П 38)	Отсутствие грубых нарушений дисциплины у учащихся – 5 баллов Наличие призовых мест по дисциплине в соревновании между взводами по четвертям и за год – 2 балла за каждый пункт		
	<u>Суммарный балл по критерию (К6): Работа с детьми из семей, находящихся в социально опасном положении</u>			
			Итого (К 6):	

Общее количество баллов _____

Члены экспертной группы _____

С результатами оценки экспертной группой моего портфолио ознакомлен

_____ дата _____ подпись _____ / _____ расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

КГБОУ «Кадетская школа - интернат
«Алтайский кадетский корпус»

Г.С. Байраковский

« ____ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

эффективности и качества профессиональной
деятельности старшего воспитателя общежития КГБОУ «Кадетская школа - интернат»
«Алтайский кадетский корпус»

(Фамилия, Имя, Отчество воспитателя)

воспитателя общежития

(общежития)

КГБОУ «Кадетская школа - интернат» «Алтайский кадетский корпус»
(наименование общеобразовательного учреждения)

за _____
(период)

образование _____

стаж педагогической деятельности _____ лет,

квалификационная категория _____

почётные звания, награды _____

общее количество воспитанников _____

Результаты эффективности и качества профессиональной
деятельности воспитателя общежития за оцениваемый период:

№ пп	Показатель	Индикатор (И) Схема расчета Шкала оценивания индикатора	Оценка в баллах (проставляется воспитателем - самооценка), с подробным объяснением	Оценка в баллах (проставляется экспертной группой) Комментарии
<u>Критерий (К1): Исполнительская дисциплина</u>				
1	Соблюдение режима работы общежития * (П1)	Административный контроль, отчеты - 5 баллов;	 Итого баллов: _____	
2	Наличие и качество отчетных документов. Отсутствие замечаний поведению документации общежития (П 2)	Административный контроль, отчеты - 5 баллов;	 Итого баллов: _____	
3	Сдача отчетности (П 3)	Административный контроль, отчеты - 5 баллов;	 Итого баллов: _____	
Суммарный балл по критерию (К1) : <u>Исполнительная дисциплина</u>			Итого (К1): _____	

Критерий (К2): Качество воспитательной работы с обучающимися кадетами

4	Организация воспитательной работы предупреждению правонарушений и преступлений среди обучающихся, проживающих в общежитии (П4)	Приказы директора Материалы разбирательства 5 баллов; Рапорт Справки КДН Административный контроль	_____ _____ _____ _____ _____ Итого баллов: _____	_____ _____ _____ _____ _____
5	Дисциплина обучающихся, проживающих в общежитии (отсутствие нарушений правил поведения обучающихся в общежитии, отмеченных приказом) (П5)	Приказы директора Материалы разбирательства Рапорт Акты Протоколы 5 баллов; Административный контроль	_____ _____ _____ _____ _____ Итого баллов: _____	_____ _____ _____ _____ _____
6	Взаимодействие с родителями и лицами, их заменяющими, индивидуальная работа, участие в работе родительских собраний (П6)	Приказы директора Протоколы, справки 5 баллов; Административный контроль	_____ _____ _____ _____ _____ Итого баллов: _____	_____ _____ _____ _____ _____
7	Охрана труда, несчастные случаи и травматизм обучающихся при нахождении в общежитии (П7)	Приказы директора Материалы разбирательства Рапорт Справки Акты Протоколы 5 баллов; Административный контроль	_____ _____ _____ _____ _____ Итого баллов: _____	_____ _____ _____ _____ _____

8	Руководство организацией совета младших командиров (актив) и самоуправление в общежитии (П8)	Приказы директора Справки Акты Протоколы Административный контроль 5 баллов;		Итого баллов: _____
9	Привитие и воспитание социальных навыков у обучающихся	Приказы директора Материалы разбирательства Рапорт Справки Акты Протоколы, Административный контроль 5 баллов;		Итого баллов: _____
10	Качественное проведение и организация мероприятий воспитательной направленности(вечера, встречи, беседы, лекции, игровые конкурсы, экскурсии, посещение концертов, представлений, выставок с активным участием обучающихся, проживающих в общежитии (П10)	Административный контроль Отчеты(план выходного дня, план конспекты, опорные конспекты и т.д.) По факту выполняемых работ 5 баллов;		Итого баллов: _____
11	Сохранение и укрепление здоровья воспитанников(создание условий проживания в общежитие в соответствии санитарно-гигиеническими нормами,	Ведомость проверки комнат, административный контроль, отчеты ,по факту выполненных работ, постоянно. 5 баллов		

	пожарными требованиями привитие навыков самообслуживаниями)(П11)		Итого	
			баллов: _____	
12	Сохранность мебели и имущества общежития (П12)	Административный контроль 5 баллов; Отчеты		
			Итого	
			баллов: _____	
13	Обеспечение контроля за санитарным состоянием жилых и общественных помещений общежития (П13)	Административный контроль 5 баллов; Отчеты Ведомость проверки комнат		
			Итого	
			баллов: _____	
14	Участие проживающих в общежитии обучающихся в конкурсе: «Лучшая комната»; « Лучшее общежитие» П(14)	Результаты рейтинга, административный контроль, отчеты , положения о смотре конкурсе за каждую четверть: -общешкольный: 1 место 5 баллов; 2 место 4 баллов; 3 место 3 баллов		
			Итого	
			баллов: _____	
Суммарный балл по критерию (К2): <i>Качество воспитательной работы с обучающимися кадетами</i>			Итого (К2): _____	
<i>Критерий (К3): Результативность научно-методической деятельности воспитателя</i>				
15	Качество научно исследовательской и методической деятельности воспитателя (П 15)	Уровень обобщения опыта и его публикации Документальное подтверждение участия в конференциях, конкурсах соответствующего уровня в статусе докладчика или участника.		
			Итого	
			баллов: _____	

*	Муниципальные	5
*	Краевые	10
	Всероссийские	10
	Международные	10

16	<p>Качество обобщения и распространения передового (в т.ч. собственного педагогического опыта) (П 16)</p>	<p>Уровень, вид и периодичность проведения консультаций, мастер-классов, открытых занятий, семинаров, статей в СМИ, публикаций и др. Документальное подтверждение проведённого мероприятия, организации события, стажёрской практики, учебно-полевые сборы: - мастер-класс, открытые занятия – 5 баллов за каждый; - подготовка и проведение заседаний методического объединения – 5 баллов, - педагогического совета – 5 баллов; - выступление (тематическое) на заседании МО – 3 балла;</p>	<p style="text-align: right;">Итого</p> <p>баллов:</p>															
17	<p>Результативность презентации собственного педагогического опыта (П17)</p>	<p>Уровень участия в профессиональных конкурсах, сетевых сообществах Наличие дипломов победителя или призёра в профессиональных конкурсах различного уровня, экспертные заключения на публикации в профессиональных сетевых сообществах</p> <table border="1" data-bbox="526 582 1355 1053"> <tr> <td rowspan="2">Уровень участия в профессиональных конкурсах, сетевых сообществах</td> <td colspan="2">Победа (I, II, III место) в профессиональных конкурсах разных уровней (за каждую победу):</td> </tr> <tr> <td>Значимые профессиональные конкурсы (некоммерческие, организованные АКППРО или др. общественными организациями)</td> <td>Другие профессиональные конкурсы</td> </tr> <tr> <td>Краевые</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Всероссийские</td> <td>10</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Международные</td> <td>10</td> <td>10</td> </tr> </table>	Уровень участия в профессиональных конкурсах, сетевых сообществах	Победа (I, II, III место) в профессиональных конкурсах разных уровней (за каждую победу):		Значимые профессиональные конкурсы (некоммерческие, организованные АКППРО или др. общественными организациями)	Другие профессиональные конкурсы	Краевые	5	5	Всероссийские	10	10	Международные	10	10	<p style="text-align: right;">Итого</p> <p>баллов:</p>	
Уровень участия в профессиональных конкурсах, сетевых сообществах	Победа (I, II, III место) в профессиональных конкурсах разных уровней (за каждую победу):																	
	Значимые профессиональные конкурсы (некоммерческие, организованные АКППРО или др. общественными организациями)	Другие профессиональные конкурсы																
Краевые	5	5																
Всероссийские	10	10																
Международные	10	10																
18	<p>Качество распространения своего опыта через публикации статей (П 18)</p>	<p>Уровень публикации Наличие опубликованных статей Количество публикаций материалов воспитателя в методических сборниках, научных, профессиональных и педагогических изданиях</p>																

	Уровень публикации	Баллы за публикацию соответствующего уровня		
	Краевые	5		
	Всероссийские	10		
	Международные	10		
			Итого	
			баллов:	
Суммарный балл по критерию (К3) <u>Результативность научно-методической деятельности воспитателя</u>			Итого (К3):	

Критерии (К 4): Инновационная реально достигнутые показатели воспитателя

19	Самообразование воспитателя через участие в инновационных формах повышения квалификации (П19)	Уровень	Баллы за соответствующий уровень самообразования воспитателя через участие в инновационных формах повышения квалификации		
		Муниципальный	1		
		Федеральный	2		
		Международный	3		
			Итого		
			баллов:		
20	Участие воспитателя в учебно-методических объединениях школьного, окружного, муниципального, краевого уровней (не ниже муниципального уровня) (П 20)	Краевой уровень – 4 балла Муниципальный уровень - 2 балла			
21	Эффективная деятельность воспитателя в рамках школьного округа, руководство методическим объединением. (П 21)	Руководство методическим объединением – 10 баллов,			
			Итого		
			баллов:		
22	Осуществление общественной и общественно-профессиональной экспертизы воспитателем (школа, округ муниципалитет, край) (П 22)	Деятельность в составе экспертных групп (работа в группе по оценке результативности работы воспитателя) в аттестационных комиссиях, групп, советов; участие в качестве организаторов на ЕГЭ и ГИА, а также на вступительных экзаменах в составе комиссии: - 5 баллов за каждое участие: - 8 баллов ответственный организатор в аудитории;			
			Итого		

		- 10 баллов за каждое участие с проверкой.	баллов:	
23	Участие воспитателя в разработке любых нормативных документов в составе рабочей группы (П 23)	- 5 баллов		
			Итого	
			баллов:	
24	Эффективная деятельность воспитателя в рамках экспериментальной деятельности АКППРО (ресурсный центр, базовая, стажёрская площадка) (П 24)	- 10 баллов		
			Итого	
			баллов:	
25	Участие воспитателя в реализации краевых и муниципальных пилотных проектов (П 25)	- 10 баллов		
			Итого	
			баллов:	
26	Использование нового поколения учебных материалов (цифровые образовательные ресурсы) (П 26)	Использование нового поколения учебных материалов (ЦОР) – 2 балла		
			Итого	
			баллов:	
27	Диссеминация передового опыта педагога (через участие в семинарах, вебинарах, НПК) (П 27)	Документальное подтверждение участия в семинарах, вебинарах, НПК соответствующего уровня в статусе докладчика или участника		
		Школьные	1	
		Муниципальные	2	
		Краевые	3	
		Всероссийские	4	
		Международные	5	
			Итого	
			баллов:	
28	Участие воспитателя в государственном общественном управлении (попечительские и управляющие советы, советы учреждений и др., использование различных форм обеспечения открытости образования) (П 28)	Эффективность участия воспитателя в ГОУ - 5 баллов		
			Итого	
			баллов:	

29	Наличие функционирующей обновляемой персональной страницы воспитателя, раскрывающей его инновационный опыт на официальном школьном сайте или ином профессиональном сайте (сообществе) (П 29)	<p>Сайт успешно функционирует, регулярно обновляется (1 раз в месяц), является средством общения для детей, педагогов, родителей, способом обмена информации и опытом - 10 баллов,</p> <p>Сайт успешно функционирует (1 раз в месяц), регулярно обновляется, на нём опубликована вся необходимая информация – 8 баллов, Сайт обновляется реже, чем 1 раз в месяц – 5 баллов</p>		
30	Анализ достижений учащихся на основе реализации инновационных идей (сеть инновации, её результат в повышении качества образования школьников) (П 30)	- 5 баллов всем воспитателям	5 баллов всем воспитателям	
Суммарный балл по критерию (К4) <i>Инновационная деятельность воспитателя</i>			Итого (К4):	

Критерий (К5): Результативность коммуникативной деятельности воспитателя

31	Уровень коммуникативной культуры при общении с обучающимися, родителями. Удовлетворённость потребителей образовательными услугами. (П 31)	Отсутствие письменных обоснованных жалоб от родителей - 3 балла		
			Итого	
			баллов	
32	Владение особенностями коммуникативной деятельности в сети Интернет, использование электронной почты, чата, конференций в воспитательской коммуникации (П32)	- 3 балла; - доступность воспитателя в сети интернет для достижения общих установок в сотрудничестве семьи и школы по развитию, обучению и воспитанию кадет - 5 баллов		
			Итого	

			баллов: _____	
33	Сохранение контингента, отсутствие отчисленных воспитанников (П 33)	Текучесть менее 6 человек за год - 5 баллов	Список кадет по приказу директора на начало учебного года и по окончании.	
			Итого баллов	
34	Общественная активность в мероприятиях участие и посещение (совет трудового коллектива, нарк пост, педсоветы, собрания, концерты, совещание, соревнования и т.д.) (П 34)	- 5 баллов за каждое.		
			Итого	
			баллов: _____	
Суммарный балл по критерию (К5): Результативность коммуникативной деятельности учителя:			Итого (К5):	
<u>Критерий (К6): Работа с детьми из семей, находящихся в социально опасном положении</u>				
35	Внедрение новых технологий и представление опыта по профилактике безнадзорности и преступлений несовершеннолетних, употребления психотропных веществ и наркомании (школьные службы примирения, наркопосты, добровольчество и волонтерство и др.) (П 35)	Участие и использование в работе с обучающимися и семьями «группы риска», находящимися в социально опасном положении, индивидуальная работа с обучающимися из социально неблагополучных семей: - школьный уровень- 5 баллов		
			Итого	
			баллов: _____	
36	Работа по предупреждению безнадзорности и преступлений	Доля обучающихся/семей, состоящих на учёте в КДН и ЗН, ПДН. Количество обучающихся, семей, состоящих на учёте в КДН и ЗН,		

	<p>несовершеннолетних. (П 36)</p>	<p>ПДН - учитывается снятие (постановка) с учёта в связи с улучшением (ухудшением) положения; без учёта вновь прибывших (выбывших) детей, семей/количество обучающихся, семей в учреждении, общежитии :</p> <p>- положительная динамика - 5 баллов</p> <p>- стабилизация ситуации - 2 балла</p>	<p style="text-align: right;">Итого</p> <p>баллов: _____</p>	
37	<p>Организация профилактической работы с привлечением специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (П 37)</p>	<p>Охват профилактическими мероприятиями с участием специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, семей «группы риска», находящихся в социально опасном положении.</p> <p>Количество обучающихся, семей «группы риска», находящихся в социально опасном положении, охваченных профилактическими мероприятиями с участием разных специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: КДН и ЗН, органы управления социальной защиты населения; органы управления образованием; органы опеки и попечительства; органы по делам молодёжи; органы управления здравоохранением; органы службы занятости; органы внутренних дел/ количество обучающихся, семей «группы риска», находящихся в социально опасном положении, в учреждении, общежитии.</p> <p style="text-align: center;">90-100% - 4 балла</p> <p style="text-align: center;">80-90% - 3 балла</p> <p style="text-align: center;">60-80% - 1балл</p> <p>За организацию каждого мероприятия с участием специалистов разных субъектов системы профилактики - по 1 баллу дополнительно.</p>	<p style="text-align: right;">Итого</p> <p>баллов: _____</p>	
38	<p>Организация деятельности воспитателя по соблюдению кадетами общепринятых правил и норм поведения (П 38)</p>	<p>Отсутствие грубых нарушений дисциплины у учащихся в общежитии – 5 баллов</p> <p>Наличие призовых мест по дисциплине в соревновании между общежитиями по четвертям и за год – 2 балла за каждый пункт</p>	<p style="text-align: right;">Итого</p>	

		баллов: _____	
	<u>Суммарный балл по критерию (К6): Работа с детьми из семей, находящихся в социально опасном положении</u>		
		Итого (К 6): _____	

УТВЕРЖДАЮ
Директор
КГБОУ «Кадетская школа - интернат»
«Алтайский кадетский корпус»
_____ Г.С. Байраковский
«___» _____ 20__ г

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

эффективности и качества профессиональной
деятельности педагогических работников КГБОУ «Кадетская школа - интернат» «Алтайский
кадетский корпус»

(Фамилия, Имя, Отчество учителя)

Педагога-библиотекаря

КГБОУ «Кадетская школа - интернат» «Алтайский кадетский корпус»
(наименование общеобразовательного учреждения)

за _____
(период)

образование _____

стаж педагогической деятельности _____ лет,

квалификационная категория _____

почётные звания, награды _____

**Результаты эффективности и качества профессиональной
педагогической деятельности за оцениваемый период:**

№ пп	Показатель	Индикатор (И) Схема расчета Шкала оценивания индикатора	Оценка в баллах (проставляется воспитателем -самооценка), с подробным объяснением	Оценка в баллах (проставляется экспертной группой) Комментарии
Критерий 1): «Выявление и развитие способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой деятельности, а также их участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях»				
1	Выявление и развитие способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой деятельности	<p>Организует работу с обучающимися, имеющими способности к научной (интеллектуальной), творческой деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - показатель не раскрыт 0 баллов - участие в мероприятиях корпусного уровня – 1 б - участие в мероприятиях муниципального уровня – 2 б - участие в мероприятиях краевого уровня – 3 б -участие в мероприятиях всероссийского уровня – 4 б -участие в мероприятиях международного уровня – 5 б 	Итого: ____ б.	
2	Достижения обучающихся в конкурсных мероприятиях	<p>Наличие участников, призёров, победителей олимпиад, конкурсов, фестивалей, выставок, сетевых проектов и других конкурсных мероприятий, участие в которых осуществлялось под руководством педагога-библиотекаря:</p> <ul style="list-style-type: none"> показатель не раскрыт - 0 б. наличие победителей и призеров муниципального уровня - 1б - наличие победителей и призеров краевого уровня – 2 б наличие победителей и призеров всероссийского уровня – 3 б наличие победителей и призеров международного уровня – 4 б 	Итого: ____ б.	
Суммарный балл по критерию (К1) : «Выявление и развитие способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой деятельности, а также их участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях»			Итого (К1): ____ б.	

		- реализует новые знания в практической деятельности -5 б		
6	Участие в профессиональных конкурсах	Участвует в заочных/дистанционных конкурсах (по использованию ИКТ; инновационных, методических разработок; публикаций; педагогических инициатив) для педагогических работников: - показатель не раскрыт или не участвует -0б - корпусной уровень -1 б - муниципального уровня – 2 б - краевого уровня -3 б - всероссийского уровня -4 б - международного уровня – 5 б	Итого: ____ б.	
Суммарный балл по критерию (К2) «Личный вклад педагогического работника, трансляция опыта практических результатов своей профессиональной деятельности»			Итого (К2): _ б _____	
<i>Критерий (К3): «Личностные и профессиональные качества педагогического работника»</i>				
7	Профессиональная культура педагогического работника	Уровень коммуникативной культуры при общении с обучающимися, родителями: Отсутствие письменных обоснованных жалоб от родителей - 5 б	Итого: ____ б.	
<i>Суммарный балл по критерию (К3): «Личностные и профессиональные качества педагогического работника»</i>			Итого (К3): ____ б _____	
<i>Критерий (К4): Работа с детьми из семей, находящихся в социально опасном положении</i>				
8	Внедрение новых технологий по профилактике безнадзорности и	Охват профилактическими мероприятиям участие в конкурсах		

преступлений несовершеннолетних, употребления психотропных веществ и наркомании	по профилактике ЗОЖ Школьный уровень- 1 баллов Муниципальный уровень- 2 баллов Краевой уровень- 3 баллов		
<u>Суммарный балл по критерию (К4): Работа с детьми из семей, находящихся в социально опасном положении</u>			
		Итого (К 4): 6	

Критерий (К5): Развитие внутренней среды библиотеки образовательного учреждения

Личный вклад в обустройство рабочей среды	Ежегодный косметический ремонт помещения, сохранность фонда: - Выполнение погрузочно-разгрузочных работ при получении учебников и художественной литературы – 5 б - косметический ремонт помещения – 10б	Итого: ____ б.	
<u>Суммарный балл по критерию (К5): Развитие внутренней среды библиотеки образовательного учреждения</u>			
		Итого (К 5): 6	

Общее количество баллов **6.**

Члены экспертной группы _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ /

С результатами оценки экспертной группой моего портфолио ознакомлен

_____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ /

дата

подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

КГБОУ «Кадетская школа - интернат
«Алтайский кадетский корпус»

Г.С.Байраковский

« ____ » _____ 20__ г.

Оценочный лист

заместителя директора по воспитательной работе
КГБОУ «Кадетская школа-интернат «Алтайский кадетский корпус»
для установления ежемесячной премии за высокую результативность

(ФИО)

профессиональной деятельности и качественное предоставление образовательных
услуг по итогам работы за _____

№ п/п	Критерии оценки	Возможные баллы	Набранные баллы	Комментарий/ наличие и место расположения материала
1. Основная деятельность Уровень развития социального партнерства				
1.	Разработана программа взаимодействия или составлен план совместных действий, заключены соглашения и договоры о совместных действиях, наличие положительных результатов взаимодействия с разнопрофильными социальными партнерами: - с одним-двумя, - с тремя-пятью, - с шестью и выше, - отсутствие социальных партнеров	1 2 3 0		Наличие планов
2.	Результативность участия обучающихся в олимпиадах, фестивалях, турнирах, соревнованиях			Для расчета показателя используется публичный

	школьников, НПК и т.п. (некоммерческих): - наличие победителей и призеров краевого уровня; - наличие победителей и призеров всероссийского уровня; - наличие победителей и призеров международного уровня	4 6 8		отчет корпуса
3.	Личное участие в профессиональных конкурсах, грантах, проектах, научно-практических конференциях: - международного уровня, - федерального уровня, - краевого уровня, - муниципального уровня	6 4 3 1		Наличие отчета
4.	Вкладки сайта успешно функционируют, являются средством общения для детей и педагогов, способом обмена информацией и опытом; Вкладки сайта не обновляются, имеется устаревшая информация	5 0		Регулярное обновление вкладок сайта
5.	Выполнение плана внутришкольного контроля (качество мероприятий ВШК (отсутствие формализма), наличие в аналитических справках выводов, рекомендаций, ознакомление объектов контроля с результатами): 100% выполнение	10		Наличие плана
6.	Работа с активом корпуса	5		Для расчета показателя используются данные

				учреждения
7.	Профилактическая работа: - действенный Совет профилактики; - участие в профилактических мероприятиях городского, краевого уровня и др.	10 4		Для расчета показателя используются данные учреждения
2. Деятельность, направленная на работу с кадрами				
1.	Укомплектованность учреждения педагогическими работниками в соответствии со штатным расписанием: - отсутствие вакансий в течение учебного года, - доля учителей в возрасте до 30-ти лет, в общей численности педагогов учреждения не менее 15%	2 5		Для расчета показателя используются статистические данные
2.	Уровень квалификации педагогических работников: - соответствие квалификации работников учреждения занимаемым должностям, - своевременное прохождение курсов повышения квалификации педагогическими работниками учреждения, - доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию не менее 80%	4 4 4		Для расчета показателя используются статистические данные
3.	Благоприятный психологический климат в коллективе (отсутствие			Для расчета показателя используются

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

КГБОУ «Кадетская школа - интернат
«Алтайский кадетский корпус»

Г.С.Байраковский

«___» _____ 20__ г.

Оценочный лист

заместителя директора по учебно-воспитательной работе
КГБОУ «Кадетская школа-интернат «Алтайский кадетский корпус»

(ФИО)

для установления ежемесячной премии за высокую результативность
профессиональной деятельности и качественное предоставление образовательных
услуг по итогам работы за _____

№ п/п	Критерии оценки	Возможные баллы	Набранные баллы	Комментарий/ наличие и место расположения материала
1. Основная деятельность				
1.	Освоение обучающимися образовательных стандартов: - результаты ЕГЭ по обязательным предметам выше среднего показателя по краю; - результаты ЕГЭ по предметам по выбору выше среднего показателя по краю; - отсутствие учащихся, не получивших аттестат	4 балла за каждый предмет 1 балл за каждый предмет 3		Для расчета показателя используются данные федерального центра тестирования
2.	Результативность выступления обучающихся на Всероссийской олимпиаде школьников, НПК и т.п. (некоммерческих) по общеобразовательным			Для расчета показателя используется публичный отчет корпуса

	<p>предметам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие победителей и призеров краевых олимпиад и конкурсов; - наличие победителей и призеров российских олимпиад и конкурсов; - наличие победителей и призеров международных олимпиад и НПК 	<p>4</p> <p>6</p> <p>8</p>		
3.	<p>Уровень развития социального партнерства:</p> <p>разработана программа взаимодействия или составлен план совместных действий, заключены соглашения и договоры о совместных действиях, наличие положительных результатов взаимодействия с разнопрофильными социальными партнерами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с одним-двумя, - с тремя-пятью, - с шестью и выше, - отсутствие социальных партнеров 	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>0</p>		Наличие планов
4.	<p>Личное участие в профессиональных конкурсах, грантах, проектах, научно-практических конференциях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - международного уровня, - федерального уровня, - краевого уровня, - муниципального уровня 	<p>6</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>1</p>		Наличие отчета
5.	<p>Наличие регулярно обновляемых вкладок сайта образовательного учреждения:</p> <p>Вкладки сайта успешно функционируют,</p>	<p>5</p>		Регулярное обновление вкладок сайта

	являются средством общения для детей и педагогов, способом обмена информацией и опытом; Вкладки сайта обновляются реже, чем 3 раза в месяц; Вкладки сайта не обновляются, имеется устаревшая информация			
6.	Выполнение плана внутришкольного контроля (качество мероприятий ВШК (отсутствие формализма), наличие в аналитических справках выводов, рекомендаций, ознакомление объектов контроля с результатами): 100% выполнение	10		Наличие плана
2. Деятельность, направленная на работу с кадрами				
1.	Укомплектованность учреждения педагогическими работниками в соответствии со штатным расписанием: - отсутствие вакансий в течение учебного года, - доля учителей в возрасте до 30-ти лет, в общей численности учителей учреждения не менее 15%	2 5		Для расчета показателя используются статистические данные
2.	Уровень квалификации педагогических работников: - соответствие квалификации работников учреждения занимаемым должностям, - своевременное прохождение курсов повышения квалификации	3 2		Для расчета показателя используются статистические данные

	педагогическими работниками учреждения, - доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию не менее 80%	3		
3.	Благоприятный психологический климат в коллективе (отсутствие обоснованных жалоб со стороны педагогов, родителей, обучающихся): - полностью отсутствуют	14		Для расчета показателя используются данные по АКК
	Общая сумма баллов:			

Общее количество баллов _____

Члены экспертной группы _____ / _____ / _____ / _____ /

С результатами оценки экспертной группой ознакомлен

дата

_____ / _____ /

подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ:
Директор КГБОУ «Кадетская
школа-интернат «Алтайский
кадетский корпус»
_____ Г.С. Байраковский
« ___ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Главного бухгалтера
краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Кадетская
школа-интернат «Алтайский кадетский корпус»
(наименование учреждения)

_____ (ФИО)

для установления ежемесячной премии за высокую результативность профессиональной
деятельности по итогам работы _____

№ п/п	Критерии оценки	Возможные баллы	Самооценка (балл)	Оценка экспертной комиссии (балл)
1.	Соотношение заработной платы педагогических работников образовательного учреждения к средней заработной плате в экономике Алтайского края	15		
2.	Своевременная и качественная подготовка и предоставление финансовой отчетности в вышестоящие организации.	15		
3.	Своевременная организация работ по исполнению ПФХД в рамках выделенных средств на 100% не менее 90%	15 баллов 10 баллов		
4.	Отсутствие нарушений требований ТБ, ППБ, Правил внутреннего распорядка со стороны подчиненных.	10		
5.	Осуществление оперативного, внепланового контроля	15		

6.	Своевременное и перспективное планирование материально-технических средств для работы	15		
7.	Соблюдение сроков сверки расчетов по налогам, платежам во внебюджетные фонды, с поставщиками ТМЦ и услуг.	14		
	Итого (сумма баллов)			

Общее количество баллов _____

Председатель комиссии _____ / _____ /

Члены экспертной комиссии
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /

С результатами оценки экспертной группой ознакомлен

_____ / _____ / _____ /
 дата подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

КГБОУ «Кадетская школа - интернат

«Алтайский кадетский корпус»

Г.С.Байраковский

« ____ » _____ 20__ г.

Оценочный лист

начальника отдела кадетского компонента

КГБОУ «Кадетская школа-интернат «Алтайский кадетский корпус»

для установления ежемесячной премии за высокую результативность профессиональной деятельности и качественное предоставление образовательных услуг по итогам работы за _____

№ п/п	Критерии оценки	Возможные баллы	Набранные баллы	Комментарий/ наличие и место расположения материала
3. Основная деятельность Уровень развития социального партнерства				
1.	Разработана программа взаимодействия или составлен план совместных действий, заключены соглашения и договоры о совместных действиях, наличие положительных результатов взаимодействия с разнопрофильными социальными партнерами: - с одним-двумя, - с тремя-пятью, - с шестью и выше, - отсутствие социальных партнеров	1 2 3 0		Наличие планов
2.	Личное участие в профессиональных конкурсах, грантах, проектах, научно-практических конференциях: - международного	6		Наличие отчета

	уровня, - федерального уровня, - краевого уровня, - муниципального уровня	4 3 1		
3.	Выполнение плана внутришкольного контроля (качество мероприятий ВШК (отсутствие формализма), наличие в аналитических справках выводов, рекомендаций, ознакомление объектов контроля с результатами): 100% выполнение	10		Наличие плана
4.	Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в образовательном учреждении: - отсутствие случаев травматизма учащихся, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм; - соблюдение правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда	5 5		Для расчета показателя используются данные учреждения. Наличие акта приемки учреждения к началу учебного года без замечаний
5.	Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства в сфере образования (отсутствие предписаний надзорных органов): - полностью отсутствуют	7		
6.	Работа с младшими командирами кадетского корпуса: - разработка программы школы младших командиров, - проведение занятий с младшими командирами, - проведение советов	4 4 4		Для расчета показателя используются данные учреждения

	младших командиров, - отсутствие грубых нарушений среди младших командиров	5		
7.	Состояние общежития: - наличие и аккуратное ведение документации, - отсутствие грубых нарушений дисциплины в общежитии, - соблюдение правил проживания в общежитии, - соблюдение правил и требований пожарной безопасности, - состояние систем водоснабжения, отопления и водоотведения	3 3 3 4 4		Акты проверок
4. Деятельность, направленная на работу с кадрами				
1.	Укомплектованность учреждения педагогическими работниками в соответствии со штатным расписанием: - отсутствие вакансий в течение учебного года, - доля учителей в возрасте до 30-ти лет, в общей численности учителей учреждения не менее 15%	4 4		Для расчета показателя используются статистические данные
2.	Благоприятный психологический климат в коллективе (отсутствие обоснованных жалоб со стороны педагогов, родителей, обучающихся): - полностью отсутствуют	14		Для расчета показателя используются данные по АКК
	Общая сумма баллов:			

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

КГБОУ «Кадетская школа - интернат

«Алтайский кадетский корпус»

Г.С. Байраковский

« ____ » _____ 20__ г.

Оценочный лист

начальника хозяйственного отдела

КГБОУ «Кадетская школа-интернат «Алтайский кадетский корпус»

для установления ежемесячной премии за высокую результативность профессиональной деятельности и качественное предоставление образовательных услуг по итогам работы за _____

№ п/п	Критерии оценки	Возможные баллы	Набранные баллы	Комментарий/ наличие и место расположения материала
1. Основная деятельность				
1.	Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в образовательном учреждении: - отсутствие случаев травматизма учащихся, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм;	5		Для расчета показателя используются данные учреждения
		5		Наличие акта приемки учреждения к началу учебного года без замечаний
2.	Состояние общежития: наличие и аккуратное ведение документации, - соблюдение правил проживания в общежитии, - соблюдение правил и требований пожарной безопасности, - состояние систем водоснабжения,	4		Акты проверок
		4		
		4		

	отопления и водоотввления			
3.	Безопасность участников образовательного процесса: отсутствие случаев травматизма и заболеваний учащихся, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм	9		
4.	Обеспечение эстетических условий, оформления образовательного учреждения и кабинетов, наличие ограждений и благоустройство пришкольной территории: отличное, хорошее, среднее или неудовлетворительное	8 4 2 0		Данный показатель рассчитывается на основании оценки, данной по итогам приемки учреждений к началу учебного года
5.	Оперативность устранения недостатков в работе оборудования и технических неполадок: всегда оперативно устраняются; незначительные временные отсрочки	10		
6.	Отсутствие неисполненных предписаний: Со стороны: - Роспотребнадзора, - Госпожнадзора, - Ростехнадзора	4 4 4		
2. Финансово-экономическая деятельность				
1.	Соотношение аттестованных рабочих мест по условиям труда к общему числу рабочих мест в образовательном учреждении: от 40% до 50%,	2		предоставлением подтверждающих документов

	от 51% до 70%, от 71% до 90%, свыше 90%	4 6 9		
2.	Состояние автомобильной техники: - удовлетворительное, - неудовлетворительное	10 0		Отчетная документация
3.	Состояние отчетной документации: - учет движения материальных средств, - своевременное списание материальных средств, - учет путевых листов, - своевременное списание ГСМ	5 5 5 5		Отчетная документация
	Общая сумма баллов:			

Общее количество баллов _____

Председатель комиссии _____ / _____ /

Члены экспертной комиссии
_____ / _____ /
_____ / _____ /

С результатами оценки экспертной группой ознакомлен

_____ / _____ / _____ /

дата

подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
КГБОУ «Кадетская школа - интернат
«Алтайский кадетский корпус»

_____ Г.С. Байраковский
« ____ » _____ 20__ г.

Оценочный лист

Бухгалтера
краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Кадетская
школа-интернат «Алтайский кадетский корпус»
(наименование учреждения)

(ФИО)

№	Критерии оценки	Пояснение	Самооценка (балл)	Оценка экс- пертной ко- миссии
1.	Своевременное перечисление денежных средств поставщикам за предоставленные работы и оказанные услуги на основании счетов-фактур			
2.	Интенсивность документооборота, высокая ответственность			
3.	Наличие/Отсутствие замечаний со стороны директора организации			
4.	Ведение учета и обработки документов по банковским счетам, регистрация и печать платежных поручений.			
5.	Оформление заявлений на открытие и закрытие лицевых счетов, лимитов остатка кассы			

6.	Наличие/отсутствие недостач и излишек по результатам ин- вентаризации то- варно- материальных цен- ностей			
7.	Выполнения фи- нансово- экономических функций (освоение и внедрения новых программ. Выполнение расче- тов по бюджету			
8.	Отсутствие/наличие сохранности бух- галтерских доку- ментов и оформле- ние их в архив			
9.	Участие в работе комиссии по списа- нию ТМЦ ; в соста- ве рабочих групп в соответствии с при- казом, качественное и своевременное проведение инвен- таризации			
10.	Участие в работе в составе экспертной комиссии по прове- дению оценки каче- ства профессио- нальной деятельно- сти работников учреждения.			
11.	Повышение квали- фикации, подтвер- жденное сертифика- том (курсы очные, заочные, дистанци- онные)			
12.	Активное использо- вание ИКТ для по- вышения качества деятельности			
13.	Обеспечение кон- троля ведения кас- совых операций, оформление и реги- страция приходных и расходных кассо-			

вых ордеров, получение и выдача денежных средств. Оформление, регистрация заявок на получение наличности.			
Итого (сумма баллов)			

Общее количество баллов _____

Председатель комиссии _____ / _____ /

Члены экспертной комиссии
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /

С результатами оценки экспертной группой ознакомлен

_____ / _____ /

дата

подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ:
Директор КГБОУ «КШИ «АКК»
_____ Г.С. Байраковский
«___» _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Бухгалтера по заработной плате

краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Кадетская школа-интернат «Алтайский кадетский корпус»
(наименование учреждения)

(ФИО)				
№	Критерии оценки	Пояснение	Набранные баллы	Оценка экспертной комиссии
1	Наличие/отсутствие обоснованных претензий со стороны сотрудников учреждения по оплате труда			
2	Наличие/отсутствие замечаний по результатам проверки органами контроля и надзора			
3	Высокое качество подготовки и предоставления персонафицированных данных сотрудников в ПФР-СЗВ-М, СЗВ-СТАЖ, ИФНС- РСВ-1, 6-НДФЛ, 2-НДФЛ ФСС- 4ФСС			
4	Высокое качество подготовки и предоставления статистических данных П-4			
5	Своевременное оформление заявлений на открытие и закрытие лицевых счетов сотрудников в банке			
6	Наличие/отсутствие задолженности по исполнительным документам			
7	Отсутствие/наличие сохранности бухгалтерских документов и оформление			

	их в архив			
8	Содействие в помощи работникам, нуждающимся в консультации проблем или вопросов, затрагивающих бухгалтерскую деятельность			
9	Своевременный приём, аналитический и контрольный учет табелей рабочего времени, а также их подготовка к обработке.			
10	Своевременный приём и контроль за правильным оформлением справок, содержащих информацию о временной нетрудоспособности, которые выступают подтверждением законного отсутствия специалиста на его рабочем месте.			
11	Участие в работе комиссии в составе экспертной группы в соответствии с приказом			
12	Повышение квалификации, подтвержденное сертификатом (курсы очные, заочные, дистанционные)			
13	Активное использование ИКТ для повышения качества деятельности 1-С СВИС СБЕРБАНК			
	Итого (сумма баллов)			

Общее количество баллов _____

Председатель комиссии _____ / _____ /

Члены экспертной комиссии
 _____ /
 _____ /
 _____ /
 _____ /

С результатами оценки экспертной группой ознакомлен

_____ / _____ /

дата

подпись

расшифровка

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

КББОУ «Кадетская школа - интернат
«Алтайский кадетский корпус»

Г.С. Байраковский

« ____ » _____ 20__ г.

Оценочный лист

Актуария

краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Кадетская
школа-интернат «Алтайский кадетский корпус»

(наименование учреждения)

_____ (ФИО)

№	Критерии оценки	Пояснение	Набранные баллы (самооценка)	Оценка экспертной комиссии
1	Своевременная организация работ по исполнению ПФХД в рамках выделенных средств			
2	Участие в проведении экономического анализа с целью выявления экономии в составе комиссии в соответствии с приказом, под руководством начальника подразделения			
3	Качество предоставляемой отчетной финансовой документации и статистических форм по курируемым вопросам			
4	Наличие/отсутствие замечаний по сдаче всех видов отчетности от начальника подразделения			
5	Наличие/отсутствие нарушений по срокам и качеству исполнения поручений и распоряжений директора			
6	Участие в реализации нововведений по финансово-экономическим во-			

	просам			
7	Мониторинг и прогнозирование финансовой политики учреждения для ее дальнейшей корректировки			
8	Высокое качество и своевременность предоставления информации по запросу			
9	Участие в работе комиссии в соответствии с приказом (в составе рабочих групп по разработке проектов локальных актов учреждения, по инвентаризации и др.)			
10	Участие в работе в составе Совета трудового коллектива			
11	Разработка локального акта учреждения			
13	Активное использование ИКТ для повышения качества деятельности			
	Итого (сумма баллов)			

Общее количество баллов _____

Председатель комиссии _____ / _____ / _____

Члены экспертной комиссии
 _____ / _____ / _____
 _____ / _____ / _____
 _____ / _____ / _____

С результатами оценки экспертной группой ознакомлен

_____ / _____

_____ / _____

дата

подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ:

 Директор КГБОУ «КШИ «АКК»
 _____ Г.С. Байраковский
 «___» _____ 20__ г.

Оценочный лист специалиста по управлению персоналом
 за период с _____

№№ п/п	Показатели	Расчет показателя	Набранные баллы (само- оценка)	Решение экс- пертной ко- миссии
1.	Своевременное и качественное оформление и ведение кадровой документации специалиста (приказы, трудовые договоры, дополнительные соглашения, личные дела Работников). Ведение процедур оформления приёма, увольнения, перемещения работников			
2.	Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения Работа с ИКТ (программа 1С-кадры)			
3.	Своевременная отчётность в Центр занятости населения по вакансиям и квотам по инвалидам Своевременная отчётность по военнообязанным гражданам Своевременная отчетность в ПФР г.Новоалтайска Своевременная отчетность в Министерство образования и науки Алтайского края			
4.	Работа с сетевым журналом (внесение информации по прибывшим и уволенным работникам)			
5.	Исполнительская дисциплина			
6.	Подготовка документации к			

	архиву (отдел кадров) выполнение архивных справок по запросам, соблюдение установленных сроков хранения документации			
7.	Участие в составе экспертных (рабочих и т.п.) групп, комиссий			
8.	Быстрое и четкое реагирование на приказы, задания директора корпуса, просьбы сотрудников, посетителей и организаций			
9.	Работа с входящей корреспонденцией Работа с исходящей документацией			
10.	Работа по подготовке должностных инструкций			
11.	За высокий уровень ответственности			
12.	Быстрое и четкое реагирование на приказы, задания директора корпуса, просьбы сотрудников, посетителей и организаций Соблюдение профессиональных норм этики			
13.	Эффективное и оперативное взаимодействие между подразделениями корпуса			
	ИТОГО:			

с

Общее количество баллов _____

Председатель комиссии _____ / _____ /

Члены экспертной комиссии
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /

С результатами оценки экспертной группой ознакомлен

_____ / _____ /

дата

подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ:

Директора КГБОУ «КШИ «АКК»

Г.С. Байраковский

« _____ » _____ 20__ г.

Оценочный лист секретаря учебной части
за период с _____

№ п/п	Показатели	Расчет показателя	Самооценка (баллы)	Оценка экспертной комиссии (баллы)
1.	Качественное и своевременное оформление личных дел кадет, ведение журналов и алфавитных книг			
2.	Своевременное и качественное оформление документации делопроизводства (приказы о зачислении и выбытии кадет и т.д.).			
3.	Прием и выдача необходимых документов при приеме и выбытии учащихся законным представителям			
4.	Работа с сетевым журналом (внесение нужной информации о зачислении и выбытии кадет)			
5.	Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения			
6.	Консультации учащихся, их законных представителей и других посетителей по условиям зачисления в учреждение (предоставления документов, вступительных испытаний и т.д.)			
7.	Оформление и выдача справок, подтверждающих обучение кадет			
	Оформление удостове-			

	ний кадет			
8.	Своевременное предоставление отчетности			
9.	Работа с входящей корреспонденцией			
10.	Работа с исходящей документацией			
11.	Эффективное и оперативное взаимодействие между подразделениями корпуса			
12.	За высокий уровень ответственности Соблюдение профессиональных норм этики			
13.	Быстрое и четкое реагирование на приказы, задания директора корпуса, просьбы сотрудников, посетителей, кадет и организаций			
Всего:				

Общее количество баллов _____

Председатель комиссии _____ / _____ /

Члены экспертной комиссии
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /

С результатами оценки экспертной группой ознакомлен

_____ / _____ /

дата

подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ:
Директор КГБОУ «КШИ «АКК»
_____ Г.С. Байраковский
« ___ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
заведующего складом
за период _____

№ п/п	Критерии	Пояснения	Самооценка	Оценка экспертной комиссии
1	Отсутствие обоснованных замечаний по исполнению должностных обязанностей.			
2	Своевременный прием, учет и отпуск материальных ценностей.			
3	Рациональное использование складских площадей при хранении материальных ценностей.			
4	Обеспечение сохранности складироваемых товарно-материальных ценностей, соблюдение режимов хранения.			
5	Своевременный учет складских операций. Обеспечение выполнения правил оформления и сдачи приходно-расходных документов.			
6	Организация проведения разгрузочно-погрузочных работ на складе с соблюдением правил охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии: -проведение сдачи белья в стирку -получение белья из стирки			
7	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил ТБ и ПБ.			
8	Ответственное отношение к сохранности закрепленного имущества. Правильная эксплуатация использования оборудования.			
9	Выполнение отдельных служебных поручений своего непосредственного руководителя, не входящих в должностные обязанности. - стирка белья - контроль качества работы уборщиц			
10	Мониторинг хозяйственных закупок, своевременная подача заявок на хозяйственные закупки.			
11	Участие в работе комиссии на уровне учреждения			

12	Обеспечение сохранности имущества - систематический контроль и учет			
13	Своевременное обеспечение воспитанников формой одежды, индивидуальный подход			
	Итого			

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Секретарь _____

С решением комиссии ознакомлен _____

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБОУ «КШИ «АКК»

Г.С. Байраковский

«__» _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
Специалиста по охране труда
за период _____

№ п/п	Критерии	Пояснения	Самооценка	Оценка экспертной комиссии
1	Отсутствие обоснованных замечаний по исполнению должностных обязанностей			
2	Своевременное, полное и аккуратное ведение рабочей документации лично и контроль за правильным ведением журналов по ТБ и ПБ во всех подразделениях корпуса			
3	Поддержание чистоты и порядка на рабочем месте			
4	Ответственное отношение к сохранности закрепленного имущества			
5	Осуществление закупок для нужд корпуса, работа по экономии денежных средств на закупки.			
6	Выполнение отдельных поручений директора, не входящих в должностные обязанности.			
7	Своевременное, полное и аккуратное ведение документации по безопасности: <ul style="list-style-type: none">• Составление и контроль выполнения графиков проверки и обслуживания различного оборудования на предмет техники безопасности,• Контроль ведения документации во взводах,• Подготовка данных и составление документов по ТБ необходимых для учредителя.• Своевременный полный учет и хранение документации по специальной оценке рабочих мест.			

8	Регулярный контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка, личной гигиены, правил ТБ и ПБ служащими и кадетами корпуса			
9	Повышение профессиональных навыков по охране труда, строгое соблюдение должностной инструкции. Свидетельство			
10	Систематический контроль работоспособности противопожарной системы оповещения и видеонаблюдения.			
11	Участие в работе комиссии на уровне учреждения			
12	Организация проверок по технике безопасности			
13	Использование ИКТ			
	Итого			

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Секретарь _____

С решением комиссии ознакомлен _____