

_____ (отметка об ознакомлении)

Представителю нанимателя

_____ от _____

(указывается Ф.И.О., должность,

_____ место жительства и телефон

_____ гражданского служащего)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства образования и науки Алтайского края и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)